



# COMUNE DI ROSARNO

- *Provincia di Reggio Calabria* -

[www.comune.rosarno.rc.it](http://www.comune.rosarno.rc.it)

[comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it](mailto:comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it)

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE DI UN FUNZIONARIO TECNICO CATEGORIA D3 CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO AI SENSI DELL'ART.110, COMMA 1, DEL D.LGS 267/2000.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visto il Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il Decreto Legislativo n. 27 ottobre 2009, n.150;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n.241;

Visto il Decreto Legislativo n. 30 giugno 2003, n.196;

Visto il Decreto Legislativo n. 11 aprile 2006, n.198;

Visto il D.P.R. n.445/2000 e successive modifiche e integrazioni;

Visto il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il Regolamento per la disciplina delle modalità di conferimento degli incarichi di copertura di posti in organico con contratto di natura privata, per la copertura di posti fuori dalla dotazione organica;

Visto il Regolamento Comunale per il reclutamento e la selezione del personale;

Vista la deliberazione G.M. n. 4 del 27/06/2016, concernente la programmazione del fabbisogno del personale a tempo determinato ;

Visto il Decreto Sindacale 7 del 21/06/2016 con la quale è stata confermata in capo questo responsabile la titolarità della P.O e conseguentemente i poteri di cui all'art. 107 del Dlgs 267/2000;

## RENDE NOTO

e' indetto avviso pubblico finalizzato alla selezione per titoli e colloquio, di n. 1 incarico di Funzionario Tecnico Cat. D3 con contratto a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art.110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, per anni uno salvo proroga, previo verifica del raggiungimento degli obiettivi, e comunque entro il termine di scadenza del mandato del Sindaco tenuto conto della normativa di settore;

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L., Regioni – Autonomie Locali – Area comparto, nonché dal C.C.D.I., integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se ed in quanto dovuto per legge), dai ratei della tredicesima mensilità, nonché da eventuali emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali. Il trattamento economico sarà soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle norme vigenti.

Il contratto sarà risolto di diritto qualora dovessero verificarsi le condizioni di ente strutturalmente deficitario o ente in dissesto finanziario.

## ART. 1 REQUISITI PER L' AMMISSIONE

Requisiti generali:

Sono ammessi alla selezione i candidati di ambo i sessi, in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana – Non è richiesta la cittadinanza italiana per i cittadini appartenenti a Paesi facenti parte dell'Unione Europea, fatto salvo il possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174;
- idoneità fisica all'espletamento delle funzioni di riferimento;
- godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo la legislazione vigente, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale;
- di non essere nelle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 4 del Regolamento per la disciplina delle modalità di conferimento degli incarichi di copertura di posti in organico con contratto di natura privata, per la copertura di posti fuori dalla dotazione organica ( vedi allegato)

#### **Requisiti specifici:**

Diploma di Laurea in Ingegneria o Architettura, pianificazione territoriale urbanistica ed ambientale attinenti alla tematica ambientale (vecchio ordinamento o laurea specialistica).

Sarà cura dei candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero, allegare il titolo stesso tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando gli estremi del riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio a quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione;

- Abilitazione all'esercizio professionale, ove prevista dalla normativa vigente per il relativo titolo di studio;
- documentata esperienza almeno triennale nelle funzioni oggetto di conferimento dell'incarico, acquisita in organismi ed Enti Pubblici o Privati;

**ovvero** particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un triennio anche presso Amministrazioni Pubbliche, ivi compreso il Comune di Rosarno, in posizioni con elevate responsabilità;

**ovvero** esperienza nei settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato;

I titoli accademici rilasciati dalle Università straniere saranno considerati utili purché riconosciuti equiparati alle lauree suddette ai sensi dell'art. 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

A tal fine, nella domanda di partecipazione devono essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equiparazione al corrispondente titolo di studio rilasciato dalle Università italiane in base alla normativa vigente. Le equiparazioni devono sussistere alla data di scadenza del presente avviso.

#### **ART. 2 POSSESSO DEI REQUISITI**

I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo stabilito nel presente avviso per la presentazione delle istanze di partecipazione, pena l'esclusione. Si precisa che il possesso dei requisiti verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e che in caso di dichiarazioni mendaci si procederà secondo quanto prescritto dal D.P.R. 445/2000.

### ART. 3 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura, redatta in carta semplice, va presentata secondo lo schema allegato al presente avviso, quale fac-simile, ed alla stessa dovrà essere allegato dettagliato curriculum formativo e professionale dell'interessato in formato europeo, debitamente firmato. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, D.P.R. n. 445/00 e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38, del citato D.P.R.

In conformità alla vigente normativa, il candidato dovrà allegare alla domanda fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà contenere almeno un recapito telefonico per eventuali comunicazioni. La firma in calce alla domanda di ammissione alla procedura non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla procedura.

Nella busta dovrà essere chiaramente indicato "AVVISO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE, MEDIANTE SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO, DI N. 1 INCARICHI AFFERENTI ALLE FIGURE FUNZIONARIO TECNICO CAT. D 3 CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO AI SENSI DELL'ART.110, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000".

La domanda di ammissione dovrà pervenire al Protocollo Generale del Comune di Rosarno, Viale della Pace snc, a pena d'esclusione, entro il termine perentorio ed improrogabile, delle ore 14,00 del 28/07/2016.

Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte, o trasmesse oltre il termine suddetto, e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto al modello allegato al bando.

La domanda, datata e sottoscritta, dovrà, pertanto, essere inoltrata a pena d'esclusione, in uno dei seguenti modi:

- Consegna diretta all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Rosarno, sito in Viale della Pace snc;
- A mezzo servizio postale mediante raccomandata A. R.; in questo caso, non farà fede ai fini dell'osservanza dei termini di scadenza previsti dal bando, la data e l'ora risultante dal bollo apposto dall'Ufficio Postale presso il quale viene effettuata la spedizione.
- A mezzo posta elettronica certificata, PEC, al seguente indirizzo:  
**comune.rosarno@pec.comune.rosarno.rc.it** per coloro che siano in possesso di posta elettronica certificata.

In caso di utilizzo della PEC, farà fede la data e l'ora di invio del messaggio.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

### ART. 4 MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA SELEZIONE

Le istanze saranno esaminate, ai fini della valutazione sul possesso dei requisiti previsti dal presente bando, da un'apposita Commissione, costituita secondo le norme del vigente Regolamento del Comune di Rosarno per i concorsi.

La procedura selettiva volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico avverrà, in primo luogo, per mezzo di una valutazione del curriculum vitae di ogni candidato ammesso e in possesso dei requisiti generali.

Per la valutazione dei titoli la Commissione si avvarrà del regolamento dei concorsi

La valutazione dei titoli curriculari precederà l'esperimento del colloquio da effettuarsi esclusivamente per i candidati in possesso dei requisiti richiesti con il presente avviso.

Il colloquio verterà sulle sottoelencate materie generali, con riguardo all'esercizio delle funzioni in ambito pubblico:

- urbanistica sotto il profilo della legislazione statale o regionale, di piani particolareggiati o attuativi in genere.
- Normativa sui lavori pubblici.
- Appalti di opere pubbliche e conduzione tecnica dei lavori.
- Espropriazione per pubblica utilità
- Procedimenti di aggiudicazione delle pubbliche forniture e servizi o Legislazione in materia di ambiente, escavazione, tutela dei beni ambientali ed architettonici
- Regolamenti comunali o Ordinamento delle autonomie locali - Trasparenza amministrativa e Legislazione in materia di anticorruzione
- Diritto costituzionale ed amministrativo
- Nozioni di Diritto civile e Nozioni di Diritto Penale.
- Norme generali sul pubblico impiego
- Organizzazione del lavoro e gestione del personale.
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.
- Conoscenza degli strumenti informatici
- Normativa in Materia di Appalti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, Normative in Materia Urbanistica, Ambientale ed Energetica, Programmazione e Progettazione Opere Pubbliche, Tecnica delle Costruzioni.

A seguito della valutazione dei titoli e del colloquio, la Commissione esprimerà una valutazione volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;

La selezione non produrrà una graduatoria vincolante ma individuerà una rosa di candidati da sottoporre al sindaco.

Il Sindaco con proprio provvedimento, previa delibera di Giunta Comunale, procederà ad individuare il soggetto cui conferire l'incarico tra quelli risultati idonei, anche con specifico riferimento alle competenze e professionalità che risultano più aderenti con gli obiettivi programmati dall'Ente.

A tal fine saranno valutate positivamente anche eventuali esperienze e abilità professionali acquisite, di carattere multidisciplinare.

L'incarico sarà conferito a conclusione delle procedure di selezione.

Per l'intero periodo di durata dell'incarico, i dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio.

#### ART. 5 DATA E LUOGO DEL COLLOQUIO

Il colloquio si svolgerà il giorno lunedì 8 agosto 2016 ore 9:00 e seguenti presso la Sala riunioni del palazzo Comunale, sito a Rosarno, in Viale della Pace – 2° piano-

L'elenco dei candidati non ammessi al colloquio per assenza dei requisiti verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Rosarno ([www.comune.rosarno.rc.it](http://www.comune.rosarno.rc.it)) e alla sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" il giorno 3 agosto 2016.

I/Le candidati/e ammessi/e dovranno presentarsi al colloquio, senza ulteriore avviso, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presenza nel luogo e nell'ora sopra indicati equivale a rinuncia anche in caso di impedimento derivante da causa di forza maggiore

Eventuali modifiche alla data del colloquio saranno pubblicati sul sito internet [www.comune.rosarno.rc.it](http://www.comune.rosarno.rc.it). I candidati sono invitati a consultare il sito prima della data del colloquio.

#### ART. 6 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso gli uffici dell'Ente per le sole finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione di tali rapporti, sia mediante supporto cartaceo sia mediante supporto informatico.

Il titolare del trattamento è l'Amministrazione Comunale di Rosarno. Il Responsabile dei dati, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, è il Responsabile del servizio del personale

#### ART. 6 NORME FINALI

Il presente bando verrà pubblicato per 15 giorni sull'Albo Pretorio del Comune di Rosarno e sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo: [www.comune.rosarno.rc.it](http://www.comune.rosarno.rc.it), nonché trasmesso ai comuni vicini per la pubblicazione nelle loro sedi ed agli ordini professionali degli architetti e degli ingegneri.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti dagli interessati presso l'ufficio del personale Viale della Pace 89025 Rosarno – tel. 0966/710233 o tramite posta elettronica all'indirizzo mail - [ufficiopersonale@comune.rosarno.rc.it](mailto:ufficiopersonale@comune.rosarno.rc.it).

Rosarno li 12/07/ 2016

Il Responsabile del servizio personale  
Dott. Francesco Consiglio