



# COMUNE DI MOTTA SAN GIOVANNI

89065 (PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA)

Tel 0965-718211-718213-718214 Fax 0965 711678

SETTORE IV – TECNICO-MANUTENTIVO

tecnico@pec.comunemottasg.it – tecnico@comunemottasg.it

Prot. n.9934

Motta San Giovanni, lì 16.12.2014

## AVVISO PUBBLICO

### PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI AI FINI DELL’AFFIDAMENTO DI SERVIZI TECNICI DI PROGETTAZIONE ED ATTIVITÀ TECNICO-AMMINISTRATIVE CONNESSE, DI IMPORTO INFERIORE O PARI AD EURO 100.000,00 – TRIENNIO 2015/2017.

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale di Motta San Giovanni n.8 del 18.04.2014, con la quale è stato approvato il “*Regolamento per la formazione di un elenco di professionisti ai fini dell’affidamento di incarichi di progettazione ed attività tecnico amministrative connesse di importo inferiore ad €100.000,00 (IVA di Legge ed oneri previdenziali esclusi)*” ai sensi di quanto previsto dall’art.267 del D.P.R. 207/2010.

**Visti** gli artt. 90 e 91 comma 2 del D.Lgs. n.163/2006 (*Codice dei Contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*) relativi all’affidamento fiduciario dei servizi inerenti l’architettura e l’ingegneria, e gli altri servizi tecnici concernenti la redazione degli studi di fattibilità e dei progetti, nonché le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione ed alla esecuzione dei lavori.

**Visto** l’art.125 del Codice, recante le norme sulle acquisizioni di servizi in economia, in particolare quelli relativi all’Allegato IIA, categoria 12.

**Visti** gli artt. 267 e 332 del DPR 207/2010 (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici*).

## SI RENDE NOTO

che il Comune di Motta San Giovanni intende procedere alla formazione di un elenco di professionisti abilitati dal quale poter selezionare i soggetti cui affidare incarichi professionali per i servizi attinenti l’ingegneria e l’architettura e gli altri servizi tecnici concernenti la redazione degli studi di fattibilità e progetti, nonché le attività tecnico-amministrative connesse alla progettazione ed alla esecuzione dei lavori. I soggetti che intendono essere inseriti in detto elenco (*da utilizzarsi nell’ambito dei lavori previsti nel triennio 2015/2017*) dovranno presentare apposita istanza secondo le modalità indicate nel presente avviso.

### **1. TIPOLOGIA DEGLI INCARICHI**

Incarichi previsti all’art.91 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. di importo stimato inferiore alla soglia prevista dal citato articolo (€100.000,00 oneri IVA di Legge e previdenziali esclusi), per le seguenti tipologie di prestazioni:

1. **Opere edili:** progettazione e D.L.;
2. **Opere strutturali:** progettazione e D.L.;
3. **Opere stradali:** progettazione e D.L.;
4. **Opere di ingegneria naturalistica ed ambientale:** progettazione e D.L.;
5. **Opere idrauliche e fognature urbane:** progettazione e D.L.;
6. **Beni vincolati del patrimonio culturale:** progettazione e D.L.;

7. **Progettazione e riqualificazione paesaggistica ed ambientale**, e relativa D.L.;
8. **Progettazione di opere a verde e/o arredo urbano**, progettazione e recupero di aree degradate;
9. **Progettazione e verifiche in campo acustico**, certificazioni e collaudi;
10. **Redazione di studi di fattibilità ambientale** e di documenti atti all'espletamento delle procedure di V.I.A., V.A.S., incidenza ambientale, ecc.;
11. **Altri incarichi in materia ambientale** (es. redazione piani di caratterizzazione ed analisi di rischio per procedimenti di bonifica siti contaminati);
12. **Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e/o esecuzione dei lavori**;
13. **Impianti idrosanitari**: progettazione e D.L., certificazioni/dichiarazioni di conformità;
14. **Impianti termici**: progettazione e D.L., certificazioni/dichiarazioni di conformità;
15. **Impianti elettrici**: progettazione e D.L., certificazioni/dichiarazioni di conformità;
16. **Impianti antincendio**: progettazione e D.L., certificazioni/dichiarazioni di conformità;
17. **Indagini geologiche, idrogeologiche** e relative relazioni;
18. **Indagini geotecniche, sismiche** e relative relazioni;
19. **Indagini idrauliche** e relative relazioni;
20. **Indagini archeologiche** e relative relazioni;
21. **Indagini strutturali**, verifiche statiche e relative relazioni;
22. **Servizi topografici**;
23. **Pratiche catastali** (rilievi, frazionamenti, accatastamenti e valutazioni patrimoniali);
24. **Collaudi strutturali, tecnico-amministrativi e contabili, impiantistici**;
25. **Verifica dei progetti ex art.48 D.P.R. n.207/2010**;
26. **Attività di supporto tecnico-amministrativo al R.U.P. nell'ambito del procedimento di esecuzione di contratti pubblici**;
27. **Calcolo e certificazione energetica** (ex Legge n.10/1991 e s.m.i.);
28. **Assistenza archeologica durante le operazioni di scavo**;

L'elenco ha validità triennale dalla data di approvazione e saranno aggiornati ed integrati con cadenza annuale, ai sensi di quanto previsto dall'art.5 del Regolamento Comunale (*Formazione ed aggiornamento dell'Albo*), con apposito provvedimento del Responsabile di Settore competente sulla base delle richieste che perverranno nell'anno di riferimento secondo le modalità previste citato Regolamento Comunale e previa effettuazione della verifica dei requisiti dichiarati.

## **2. FASCE DI IMPORTO**

La scelta del soggetto al quale affidare gli incarichi sarà effettuata con modalità differenti a seconda delle seguenti fasce d'importo:

1<sup>a</sup> fascia: per importi fino ad €20.000,00;

2<sup>a</sup> fascia: per importi compresi tra €20.000,00 ed €100.000,00.

## **3. SOGGETTI AMMESSI**

I soggetti ammessi sono quelli di cui di cui all'art.90 del D.lgs. 163/06, come appresso riportato:

- a. *liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui all'art.90, comma 1, lett. d);;*
- b. *società di professionisti di cui al comma 2 lett. a) dell'art.90 del D. Lgs. n.163/2006;*
- c. *società di ingegneria di cui al comma 2 lett. b) dell'art.90 del D. Lgs. n.163/2006;*
- d. *prestatori di servizi di ingegneria ed architettura di cui alla categoria 12 dell'allegato IIA del D.Lgs.163/2006, stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;*
- e. *raggruppamenti temporanei costituiti tra liberi professionisti (singoli o associati), tra società di professionisti, tra società di ingegneria;*
- f. *consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, anche in forma mista, costituiti secondo le modalità di cui all'art.90, comma 1, lett. h) del D. Lgs. n.163/2006.*

#### **4. REQUISITI PER L'ISCRIZIONE**

Per essere iscritti nell'elenco di cui al presente avviso gli interessati devono essere in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente (D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.) in relazione alle specifiche prestazioni da effettuare e precisamente:

1. *Requisiti di ordine generale di cui all'art. 38;*
2. *Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 90:*
  - *diploma di laurea o diploma tecnico;*
  - *iscrizione nei rispettivi albi/ordini/collegi professionali, per le categorie dotate di albo professionale (riferite ad ingegneri, architetti, geologi, agronomi/forestali, geometri, periti industriali, periti agrari);*
  - *per le categorie non dotate di albo professionale, attestazioni comprovanti i requisiti (titoli conseguiti presso dottorati di ricerca, scuole di specializzazione post lauream, scuole di restauro, certificati di regolare esecuzione di prestazioni specialistiche, o qualunque altro titolo idoneo a comprovare il possesso dei requisiti);*
  - *possesso degli ulteriori requisiti richiesti dalla normativa vigente per lo svolgimento dell'incarico per il quale si richiede l'inserimento nell'elenco.*

*Inoltre:*

**Le società di professionisti e le società di ingegneria** devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art.90 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., nonché degli art.254 e 255 del D.P.R. n.207/2010.

**I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria** devono essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 90 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i., nonché dell'art. 256 del D.P.R. n.207/2010.

Nel caso di **raggruppamenti temporanei**, ciascun soggetto componente deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale e non deve trovarsi in alcuna delle condizioni di divieto di partecipazione, pena l'esclusione dell'intero raggruppamento.

**I raggruppamenti temporanei, a pena di non iscrizione, devono prevedere quale progettista la presenza di almeno un professionista laureato abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione, ai sensi di quanto previsto dall'art.90 comma 7 del D.Lgs. n.163/2006 e dell'art.253 comma 5 del D.P.R. n.207/2010 (il termine temporale a cui fare riferimento è quello della data di pubblicazione del presente avviso).**

I soggetti che intendono iscriversi all'elenco, indipendentemente dalla natura giuridica, devono fornire il nominativo del professionista o dei professionisti che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali, nonché con l'indicazione del professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art.267 comma 5 del D.P.R. n.207/2010.

**È vietata, a pena di non ammissione dell'istanza** (art.253 D.P.R. n.207/2010):

- *la contemporanea partecipazione come singolo professionista e come amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore di società di professionisti o di ingegneria;*
- *la contemporanea partecipazione come singolo professionista e come componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile;*
- *la contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento temporaneo.*

La non ammissione dell'istanza è da intendersi sia del soggetto singolo, sia del raggruppamento, società, consorzio di cui il soggetto è parte.

Si richiamano inoltre i divieti di cui all'art.90, comma 8, del D. Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.

**Non possono essere inseriti o mantenuti nell'elenco i nominativi di coloro:**

- *che non siano in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.38 del D. Lgs. n.163/2006;*
- *che abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico con il Comune di Motta San Giovanni;*
- *che non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;*
- *che siano responsabili di gravi inadempienze;*
- *che siano in contenzioso con il Comune di Motta San Giovanni;*
- *nei confronti dei quali sia stata accertata grave negligenza o ingiustificato ritardo nell'espletamento dell'incarico;*

- che abbiano reso false dichiarazioni;
- che siano interdetti dai pubblici uffici;
- che siano sospesi dall'albo dell'Ordine e/o del Collegio professionale.

**I professionisti cancellati dall'elenco non potranno essere iscritti nuovamente per un periodo di tre anni** dall'accertamento della causa di cancellazione o dalla sua cessazione.

I candidati alla Categoria "E" dell'elenco di cui al punto 1 del presente Avviso (*Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione*), devono essere in possesso delle idonei attestazioni previste dal vigente D.Lgs.81/08 e ss.mm.ii..

## **5. REQUISITI GENERALI E TECNICI DI AMMISSIONE**

Valgono le cause di esclusione di cui all'art.253 del D.P.R. n.207/2010 ed all'art.38 del D.Lgs. n.163/2006 e ss.mm.ii.. ed in particolare:

- a. *coloro che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;*
- b. *nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;*
- c. *nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; dei soci o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione e il divieto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;*
- d. *che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art.17 della legge 19 marzo 1990 n. 55; l'esclusione ha durata un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;*
- e. *che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;*
- f. *che, secondo motivata valutazione dell'Amministrazione Comunale, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dall'Ente; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;*
- g. *che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;*
- h. *nei cui confronti, ai sensi del comma 1- ter, risulta l'iscrizione nel casellario informatico, di cui all'art. 7 comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;*
- i. *che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;*
- j. *che non risultino in regola con gli adempimenti di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, qualora tenuti;*
- k. *nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell' 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica*

*Amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n. 248;*

- l. soggetti di cui alla precedente lettera b) che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli art. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;*
- m. che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;*
- n. che non risultino in regola relativamente agli obblighi contributivi.*

**Saranno comunque esclusi dalla Short List i concorrenti che produrranno istanza di partecipazione, in più di un raggruppamento temporaneo ovvero richiederanno l'inserimento nella Short List singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile.**

## **6. LIMITAZIONI E CAUSE DI ESCLUSIONE PER I DIPENDENTI PUBBLICI**

Valgono le limitazioni ed esclusioni di cui all'art.53 del D.L.vo 30 marzo 2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

## **7. ISTANZA - PREDISPOSIZIONE DEGLI ELENCHI – MOTIVI DI ESCLUSIONE**

- 1. I soggetti interessati dovranno presentare apposita domanda, corredata dai documenti e dalle dichiarazioni previste nel presente avviso pubblico.*
- 2. I soggetti interessati si impegnano a comunicare, tempestivamente, qualsiasi variazione nel possesso dei requisiti dichiarati in sede di domanda.*
- 3. Non saranno accettate domande prive della copia fotostatica del documento di idoneità o carenti delle informazioni richieste e/o con documentazione incompleta.*
- 4. Le istanze pervenute verranno preliminarmente esaminate al fine di redigere un elenco generale con indicazione di ammissione, di ammissione da perfezionare o di non ammissione.*
- 5. Il responsabile del procedimento si riserva la facoltà di chiedere integrazioni documentali all'istanza e/o chiarimenti da produrre entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla ricezione della richiesta; oltre tale termine la domanda non sarà considerata valida.*
- 6. L'ufficio provvederà, a campione, alla verifica dei requisiti di partecipazione e provvederà alla compilazione di elenchi separati suddivisi per tipologia di prestazione. Ogni soggetto richiedente potrà essere inserito nelle tipologie di prestazioni segnalate nella domanda.*
- 7. L'inserimento negli elenchi non comporta attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, neanche in riferimento all'ampiezza, alla frequenza ed al numero degli incarichi già svolti, e **non da luogo ad alcuna graduatoria**. I prestatori dei servizi saranno elencati in ordine alfabetico o secondo l'ordine di arrivo delle istanze all'ufficio protocollo del Comune di Motta San Giovanni senza che ciò dia luogo ad alcun diritto di preferenza. Il procedimento di formazione degli elenchi non implica in alcun modo la messa in atto di procedura concorsuale o paraconcorsuale.*
- 8. La domanda di partecipazione sarà ritenuta inammissibile e non si procederà all'iscrizione nei seguenti casi :*
  - Mancanza di uno o più requisiti generali e tecnici previsti all'art.38 del D.Lgs. n.163/2006;*
  - Incompletezza della domanda relativamente alle dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui al punto precedente;*
  - Documentazione non sottoscritta;*
  - Contemporanea partecipazione come singolo professionista, come socio di società di professionisti o di ingegneria o come componente di raggruppamento temporaneo o di consorzio stabile, nonché contemporanea partecipazione a più di un raggruppamento temporaneo o consorzio stabile;*
  - Richiedenti che, per legge o a seguito di provvedimento disciplinare o per contratto, sono inibiti all'esercizio della libera professione.*

## **8. FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO**

L'Amministrazione Comunale di Motta San Giovanni procederà all'istruttoria delle istanze esaminandole contestualmente con la documentazione presentata, verificandone la regolarità e la completezza con particolare riferimento ai dati ed alle dichiarazioni presentate richiedendo eventualmente integrazioni e/o chiarimenti. L'inserimento nella Short List, per le categorie richieste, del nominativo del prestatore di servizi è subordinato all'esito positivo dell'istruttoria.

L'elenco a regime sarà aggiornato di regola con cadenza annuale (*entro il 31 dicembre di ogni anno solare*) con le richieste di inserimento pervenute nell'anno di riferimento; in fase di prima applicazione l'elenco sarà formato con le domande pervenute **entro il termine indicato al punto 12 del presente avviso** e successivamente si procederà all'aggiornamento al 31 dicembre 2015 con le domande pervenute in tale periodo (dal giorno successivo alla data di scadenza del presente avviso fino al 31/12/2015); per gli anni successivi l'aggiornamento sarà effettuato con le domande pervenute durante l'arco dello stesso anno; in ogni caso alla pubblicazione dell'avviso non seguiranno ulteriori pubblicazioni da parte dell'Amministrazione Comunale di Motta San Giovanni di nuovo avviso pubblico.

L'elenco ha **durata triennale** e pertanto, dopo tale periodo si procederà al rinnovo integrale della procedura, con azzeramento dell'elenco, pubblicazione di nuovo avviso e conseguente necessità di presentare nuova istanza di inserimento da parte degli interessati.

## **9. CRITERI DI SELEZIONE**

Nel caso in cui non sia possibile espletare le attività progettuali con ricorso al personale dipendente del Comune di Motta San Giovanni, si provvederà ad affidare gli incarichi, previa verifica di quanto autocertificato dai professionisti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, dell'esperienza, delle competenze, delle specializzazioni, delle capacità tecnico professionali e di supporto indicate nei curricula e degli incarichi svolti nell'ambito di ogni singola categoria, con riferimento ad ognuna delle categorie per cui viene richiesta l'iscrizione, degli esiti di precedenti incarichi espletati proficuamente per conto dell'Amministrazione nonché, ove possibile, della non ripetitività dell'incarico.

Per incarichi d'importo stimato **inferiore a €20.000,00** (*escluso oneri IVA di Legge ed oneri previdenziali*) l'Amministrazione ha facoltà di affidare direttamente i servizi tecnici ad un professionista inserito nell'elenco.

Per l'affidamento degli incarichi **di importo complessivo pari o superiore a €20.000 euro ed inferiore ad €100.000** sarà esperita apposita selezione comparativa tra i soggetti iscritti in elenco, invitati a presentare l'offerta con lettera inviata a mezzo posta raccomandata, posta elettronica certificata (PEC) e con le procedure negoziate di cui all'art.57 del D.Lgs.163/2006.

L'invito sarà rivolto ad **almeno cinque professionisti**.

Il criterio di selezione dell'offerta, sarà quello del "prezzo più basso" o "dell'offerta economicamente più vantaggiosa", ai sensi degli artt. n.82 e n.83 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n.163 e successive modificazioni.

La lettera d'invito a presentare offerta conterrà gli estremi essenziali della prestazione. Si terrà conto della correlazione dell'esperienza pregressa richiesta al professionista per le tipologie di incarico oggetto dell'invito e delle quali necessita l'Amministrazione, in modo che le professionalità richieste rispondano concretamente agli incarichi da affidare.

Al conferimento degli incarichi i designati dovranno produrre apposita nota di accettazione con allegata autocertificazione attestante il mantenimento dei requisiti.

Nel caso dei dipendenti pubblici gli stessi dovranno essere previamente autorizzati per iscritto per lo specifico incarico dall'ente di appartenenza ai sensi dell'art.53 del D.L.vo 30 marzo 2001, n.165.

Per gli inviti e gli affidamenti (anche diretti), questa Amministrazione rispetterà altresì i criteri di:

- a. *correlazione dell'esperienza pregressa richiesta al professionista alla tipologia dell'incarico da affidare, curando di non penalizzare i "giovani" professionisti;*
- b. *rotazione delle richieste di offerta;*

c. rotazione degli affidamenti;

d. rilevanza del curriculum professionale con riferimento all'oggetto della prestazione, nel rispetto del principio di proporzionalità;

e. tempo previsto per effettuare le prestazioni.

A tali criteri è possibile derogare nei soli casi in cui specifiche esigenze tecnico-operative ovvero di convenienza economica rendano necessarie o manifestamente opportune scelte diverse, che debbono essere di volta in volta adeguatamente motivate, nel rispetto dei canoni di imparzialità e di buona amministrazione.

Resta comunque fatta salva la facoltà di questa Amministrazione di non procedere agli affidamenti suddetti qualora sia possibile lo svolgimento delle prestazioni a mezzo del personale dipendente o qualora vi siano motivi per il differimento o la soppressione delle previsioni dei singoli interventi o per altri validi motivi.

Si procederà all'affidamento del singolo incarico con apposita convenzione o disciplinare sottoscritto tra il Responsabile del Settore tecnico del Comune di Motta S. Giovanni e l'affidatario.

Con la predetta convenzione saranno contestualmente definiti e regolati l'oggetto e le modalità della prestazione, l'importo e le modalità specifiche di determinazione e di pagamento, i tempi massimi di espletamento, la penale per il ritardo, le coperture assicurative, l'esclusione della competenza arbitrale in caso di controversie ed ulteriori aspetti di dettaglio.

## **10. AFFIDAMENTO**

L'inclusione del professionista nell'elenco di cui al presente regolamento è presupposto per la partecipazione alle selezioni per l'affidamento degli incarichi di cui all'art.90 del D.Lgs n.163/2006 il cui compenso presunto sia stimato inferiore ad €100.000,00 (*oneri IVA di Legge e previdenziali esclusi*). Questa Amministrazione procederà, in applicazione dell'art.91 del D.Lgs. n.163/2006 all'individuazione del/dei soggetto/i cui affidare l'incarico in base alle competenze professionali possedute con riferimento alle esperienze indicate nei documenti inoltrati dal richiedente per l'inserimento nella Short List ed al curriculum presentato ed in linea di massima costituirà elemento preferenziale l'esperienza documentata di attività professionale svolta in attività analoghe per le pubbliche amministrazioni.

Qualora, per determinate categorie di incarichi professionali nella Short List non siano presenti competenze, ovvero siano presenti in numero insufficiente, ovvero siano presenti consulenti che, in base ai curriculum presentati, non siano ritenuti in possesso dei requisiti necessari a garantire l'esecuzione delle prestazioni richieste, si procederà a ulteriore ricerca di competenze idonee tramite ricerche di mercato espletabili anche con la pubblicazione o diffusione di nuovi avvisi o attraverso i mezzi ritenuti più efficienti.

## **11. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura all'Ufficio Protocollo del Comune di Motta San Giovanni c/o la residenza municipale sita in P.zza della Municipalità, n.1 – Motta San Giovanni (RC), in una **busta chiusa idoneamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura**, recante all'esterno il nominativo del professionista e la seguente dicitura: **“Richiesta di inserimento nell'elenco dei soggetti cui affidare incarichi di servizi tecnici attinenti all'ingegneria ed all'architettura ai sensi del D.Lgs. n.163/06 di importo inferiore ai €100.000,00 - Triennio 2015/2017”**

Il candidato dovrà indicare chiaramente nella domanda, pena il mancato inserimento nell'elenco:

- per quali tipologie di incarico (**massimo 15**) richiede l'inserimento;
- il possesso dei requisiti richiesti dalla vigente normativa in relazione alle prestazioni da effettuare.

La domanda - redatta secondo il **“Modulo A”** (in caso di professionista singolo) ovvero secondo il **“Modulo A1”** (in caso di professionisti associati) - deve essere corredata **a pena di esclusione** da fotocopia, non autenticata, di un documento d'identità (o documento di riconoscimento equipollente) del/i dichiarante/i (art.38, comma 3, D.P.R. n.445/2000).

La domanda deve essere sottoscritta:

- dal professionista singolo;

- da tutti i professionisti costituenti lo Studio associato;
- dal legale rappresentante della Società di professionisti;
- dal legale rappresentante della Società di ingegneria;
- da tutti i componenti del raggruppamento temporaneo tra professionisti;
- dal legale rappresentante del consorzio.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- **dichiarazione sostitutiva ex art.38 comma 1 lett. b), c), m-ter)** del D.Lgs.n.163/2006 **per società di ingegneria e di professionisti**, resa con le modalità indicate nel “**Modulo A2**” allegato al presente avviso;
- **curriculum professionale** (redatto conformemente all’allegato N del D.P.R. n.207/2010 e reso con le modalità indicate nel “**Modulo B**” allegato al presente avviso), da cui possa desumersi l’esperienza del/i richiedente/i con indicazione, in particolare, dei **principali incarichi svolti nei cinque anni precedenti la pubblicazione del presente avviso** ed inerenti le tipologie di attività per le quali si chiede l’inserimento nell’elenco. Il curriculum vitae dovrà essere redatto:
  - in caso di **professionista singolo**, dal professionista medesimo;
  - in caso di **associazione** di cui alla legge n.1815/39, da tutti i soggetti associati;
  - in caso di **raggruppamento temporaneo (costituito o costituendo)**, da ognuno dei componenti il raggruppamento;
  - in caso di **società di professionisti/società di ingegneria/consorzi stabili**, dal legale rappresentante della società o del consorzio.

**Il termine per il ricevimento delle istanze per l’iscrizione negli elenchi di cui al presente avviso pubblico è fissato entro e non oltre le ore 12,00 di giorno 13/01/2015. Le istanze dovranno pervenire all’ufficio protocollo del Comune di Motta San Giovanni esclusivamente a mezzo raccomandata postale oppure mediante agenzia di recapito autorizzata. Il recapito tempestivo dei plichi e la loro integrità rimangono ad esclusivo rischio dei professionisti ove, per qualsiasi motivo, i plichi non giungano a destinazione in tempo utile ovvero pervengano laceri o aperti. Oltre il termine stabilito dal presente avviso pubblico non sarà ritenuta valida alcun’altra richiesta di inserimento nell’elenco relativo all’anno 2015. A tal uopo farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo del Comune.**

## **12. AVVERTENZE E TERMINI DI VALIDITÀ DELL’ELENCO**

I **raggruppamenti temporanei**, in caso di affidamento, dovranno assumere la forma giuridica dell’associazione temporanea secondo le vigenti disposizioni di legge.

Qualora la documentazione non risulti conforme alle prescrizioni del presente Avviso, l’istanza di iscrizione verrà respinta, previa comunicazione all’istante dei motivi che ostano all’accoglimento della domanda, ai sensi dell’art. 10-bis della Legge n.241/90.

In caso di controversie è esclusa la competenza arbitrale.

Al fine di favorire la non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza del procedimento, l’elenco è sempre aperto all’iscrizione degli operatori economici: le domande d’inserimento possono essere presentate in qualunque momento.

Pertanto, il termine sopra indicato è perentorio solo per la prima formazione dell’elenco; saranno accettate ed inserite in elenco anche le istanze pervenute successivamente, in occasione del primo aggiornamento utile.

Tutte le domande pervenute verranno esaminate e gli elenchi verranno aggiornati con cadenza **annuale, previa pubblicazione di apposito avviso di aggiornamento.**

I soggetti idonei che verranno iscritti nell’elenco oggetto del presente avviso non dovranno successivamente presentare nuova istanza in fase degli aggiornamenti annuali dell’elenco: la relativa iscrizione rimarrà valida, fermo restando l’obbligo per tali operatori di informare tempestivamente l’Amministrazione rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti (i professionisti interessati ad aggiornare il proprio profilo potranno inviare la relativa documentazione, con le modalità



stabilite dall'avviso di aggiornamento).

### **13. FORMAZIONE DELL'ELENCO, MODALITÀ DI INDIVIDUAZIONE E CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI:**

Sulla scorta delle domande pervenute e della documentazione presentata, l'Amministrazione provvederà a predisporre l'Elenco di professionisti idonei, al quale il Responsabile del Settore Tecnico farà ricorso, ai sensi dell'art.91, comma 2, del D. Lgs n.163/06 e s.m.i., nel caso in cui non sia possibile espletare le attività progettuali mediante il personale dipendente.

**L'elenco sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione.**

Si provvederà ad affidare gli incarichi di cui al presente Avviso previa verifica di quanto autocertificato dai professionisti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, tenuto conto della tipologia dell'incarico da affidare, dell'esperienza, delle competenze, delle specializzazioni, delle capacità tecnico/professionali e di supporto indicate nei curricula e degli incarichi svolti nell'ambito di ogni singola categoria per cui viene richiesta l'iscrizione nonché nel rispetto del principio di rotazione tra gli iscritti nell'elenco.

Il suddetto Responsabile si riserva di affidare gli incarichi ai sensi dell'articolo 91 e dell'art.125 comma 11 del D.Lgs n.163/06, nel rispetto dei principi in esso citati, attingendo sia all'elenco formato a seguito del presente avviso, sia ai nominativi di altri professionisti che abbiano già in passato manifestato la propria disponibilità e/o svolto prestazioni professionali per l'Ente; in quest'ultimo caso i professionisti saranno chiamati dal Responsabile a presentare il proprio curriculum professionale aggiornato, redatto conformemente all'Allegato N del D.P.R. n.207/2010.

L'avvenuto affidamento dell'incarico sarà pubblicizzato mediante pubblicazione della relativa determinazione presso l'Albo Pretorio del Comune di Motta San Giovanni.

### **14. ALTRE INFORMAZIONI**

L'elenco sarà organizzato con suddivisione nelle diverse tipologie di incarico indicate nell'avviso.

L'elenco non pone in essere nessuna procedura selettiva, né parimenti prevede attribuzione di punteggi né alcuna graduatoria di merito delle figure professionali, ma semplicemente individua i soggetti da invitare, in base alle esigenze dell'Amministrazione, per l'affidamento di eventuali incarichi professionali d'importo inferiore a €.100.000,00, per i quali si attingerà alle domande che perverranno a seguito del presente avviso.

Il curriculum professionale, così come gli altri elementi integranti la domanda, ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione dell'incarico, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi tecnici e di progettazione.

Il trattamento dei dati personali dei soggetti inseriti nell'elenco avverrà nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di privacy.

All'atto di affidamento dell'incarico saranno fissate le relative modalità, l'entità delle competenze, i tempi di espletamento e le modalità di pagamento delle prestazioni da rendere; i soggetti iscritti nell'elenco sono tenuti ad informare tempestivamente l'Amministrazione rispetto alle eventuali variazioni intervenute nel possesso dei requisiti; sono tenuti, in particolare, a comunicare all'Amministrazione ogni atto o fatto che implichi la perdita o il mutamento dei requisiti previsti per l'iscrizione, nonché ogni ulteriore modifica che possa avere rilevanza ai fini della tenuta o gestione dell'elenco medesimo.

L'Amministrazione Comunale si riserva di procedere, in qualsiasi momento, alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dai professionisti. Si ricorda che la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione alla presente procedura, implica segnalazione agli Ordini e Collegi professionali, comporta sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000.

**Dalla data di approvazione dell'elenco di professionisti di cui al presente Avviso tutti gli elenchi di professionisti in vigore sino a tale data sono soppressi.**

Il presente avviso, unitamente alla relativa modulistica, è disponibile sul sito internet del Comune di

Motta San Giovanni all'indirizzo [www.comunemottasg.it](http://www.comunemottasg.it) ed è pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente.

Gli interessati potranno richiedere notizie e chiarimenti utili contattando il Responsabile del Procedimento, individuato nel Responsabile dell'Ufficio Tecnico geom. Giorgio Polimeni, ai seguenti indirizzi:

- Denominazione: **Comune di Motta San Giovanni (RC)**
- Indirizzo: **Piazza della Municipalità – 89065 Motta San Giovanni (RC)**
- Telefono: **0965.718211 - 0965.718213 - 0965.718214 - Fax: 0965.711678**
- Posta Elettronica Certificata: **tecnico@pec.comunemottasg.it**
- Sito Internet Comune: **www.comunemottasg.it**

Le risposte a tutti i quesiti pervenuti, nonché eventuali integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, saranno pubblicate esclusivamente sul sito internet [www.comunemottasg.it](http://www.comunemottasg.it) nella finestra dedicata al presente avviso di selezione. Si invitano pertanto gli interessati a visionare costantemente detto sito.

## **15. RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al contenuto delle vigenti Leggi e Regolamenti in materia ed in particolare al D. Lgs. n.163/2006 (Codice dei contratti pubblici), al D.P.R. n.207/2010 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n. 163/2006) ed al “*Regolamento per la formazione di un elenco di professionisti ai fini dell'affidamento di incarichi di progettazione ed attività tecnico amministrative connesse di importo inferiore o pari ad €100.000,00 (IVA di Legge ed oneri previdenziali esclusi)*” approvato con deliberazione di C.C. n.8 del 18/04/2014.

## **16. TRATTAMENTO DATI PERSONALI.**

I dati forniti saranno trattati in conformità delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali e utilizzati ai soli fini del presente avviso.

*"INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 D. LGS. n.196/2003"*

*Si informa che il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla gara. Il trattamento dei dati, compresi i dati soggetti a verifica d'ufficio, da parte del Comune di Motta San Giovanni ha la finalità di acquisire gli elementi necessari per l'ammissione alla gara e viene eseguito su supporto cartaceo e/o informatico. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Motta San Giovanni, P.za della Municipalità n.1. Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore IV Tecnico-Manutentivo Geom. Giorgio Polimeni. I dati conferiti potranno essere comunicati o diffusi a terzi soltanto nei casi previsti da norme di legge o regolamenti. L'art. 13 della legge riconosce all'interessato il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, integrare i dati, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.*

Il Responsabile del Procedimento  
F.to geom. Giorgio POLIMENI

Allegati:

- Modulo A: Istanza di inserimento nell'elenco per professionista singolo
- Modulo A1: Istanza di inserimento nell'elenco per professionisti associati
- Modulo A2: Dichiarazione sostitutiva ex art. 38 c.1 lett. b), c), m-ter) D. Lgs. n.163/2006 (per società di ingegneria e società di professionisti)
- Modulo B: Curriculum vitae (conforme all'Allegato N del D.P.R. n.207/2010)