



COMUNE DI BAGNARA CALABRA

(Prov. di Reggio Calabria)

Corso Vittorio Emanuele II - Tel. 0966-374011 - Fax 0966-371454

servizifinanziari@pec.comune.bagnaracalabra.rc.it

Unità Organizzativa Complessa n. 2

Programmazione e gestione Finanziaria e Personale

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA D1 – POSIZIONE ECONOMICA D1 - RESPONSABILE DELL'UOC 5 LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI – MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS 267/2000 E S.M.I.

IL RESPONSABILE UOC 2 PROGRAMMAZIONE GESTIONE FINANZIARIA E PERSONALE

In esecuzione della deliberazione della Commissione Straordinaria, assunta con i poteri della Giunta Comunale n.11 del 15.02.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, e della propria determinazione n.04 del 15.02.2017;

VISTO il Decreto Legge n.78 del 19 giugno 2015, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, con particolare riferimento all'articolo 6, comma 7;

VISTO l'art.110, comma 1, del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000;

VISTO il decreto legislativo 165/2001;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento sugli Uffici e Servizi del Comune di Bagnara Calabria;

VISTI i contratti collettivi di lavoro del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

RENDE NOTO

Che il Comune di Bagnara Calabria indice selezione pubblica per l'individuazione di n.1 unità di personale cui conferire, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del decreto legislativo 267 del 18 agosto 2000, e dell'art. 6, comma 7, del D.L. n.78 del 19 giugno 2015, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, l'incarico di Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D1, Pos.Econ.D1, Responsabile dell'UOC5 Lavori Pubblici e Manutenzioni, con contratto a tempo pieno e determinato.

L'incarico e il relativo rapporto di lavoro a tempo determinato avranno durata coincidente con la gestione Straordinaria dell'Ente, ai sensi dell'art. 143 del D. Lgs. 18 agosto 2000, per cui avrà decorrenza dalla sottoscrizione del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e conseguente decreto di nomina quale Responsabile UOC5 e terminerà alla scadenza della gestione straordinaria.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso a lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della legge 125/1991 e del decreto legislativo 165/2001;

ART. 1 – TRATTAMENTO ECONOMICO CATEGORIA “D” POSIZIONE ECONOMICA D1 PROFILO: ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – RESPONSABILE UOC5 LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

L'inquadramento ed il conseguente trattamento economico avviene nella figura professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, appartenente alla categoria giuridica D1 ed alla posizione economica “D1” di cui all'art. 3 comma 1 del nuovo sistema di classificazione del personale.

Ai sensi dell'art. 3 comma 1 del nuovo sistema di classificazione del personale, il lavoratore è tenuto a svolgere tutte le mansioni inerenti alle attività ricomprese nella declaratoria della

categoria e del profilo di appartenenza e il datore di lavoro ha il potere di disporre delle stesse in relazione alle esigenze organizzative e produttive affidandogli, se del caso, mansioni professionalmente equivalenti.

Trovano piena applicazione le norme contrattuali relative alla corresponsione dell'indennità di posizione e di risultato di cui all'art.8 e 10 del CCNL del 31 marzo 1999 nelle ipotesi di conferimento della Responsabilità della Posizione Organizzativa.

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea. Gli stessi sono equiparati ai cittadini italiani non appartenenti alla Repubblica;
2. Godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali;
3. Et  non inferiore agli anni 18;
4. Idoneit  fisica all'impiego e alle mansioni proprie del posto da ricoprire;
5. Non aver riportato condanne penali, ne avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego. Si precisa che ai sensi della legge n. 475/99, la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d.patteggiamento)   equiparata alla condanna;
6. Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile);
7. Non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico;
8. di non trovarsi in alcuna condizione di inconferibilit  e di incompatibilit  di cui al D.Lgs. n.39/2013;
9. Titolo di studio: Possesso del diploma di laurea in architettura o ingegneria (vecchio ordinamento) ovvero delle equipollenti lauree specialistiche (nuovo ordinamento). La dichiarazione del possesso di un diploma di laurea equipollente deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza;
10. Specifica professionalit  acquisita in Enti Locali in posizioni di lavoro di natura dirigenziale o di responsabilit  di struttura complessa, con competenza in materia di lavori pubblici, per un periodo complessivamente non inferiore a 2 anni. Sono cumulabili i periodi relativi a incarichi diversi, purch  di durata non inferiore a sei mesi;
11. Abilitazione all'esercizio della professione (iscrizione albo professionale);
12. Approfondita conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche pi  diffuse in ambito tecnico (programmi di contabilit  LL.PP., programmi relativi ai piani di sicurezza sui cantieri).

Costituisce titolo preferenziale a parit  di punteggio:

L'aver maturato specifica esperienza, comprovata da idonea documentazione, presso altre Pubbliche Amministrazioni Locali, a supporto di gestioni commissariali ai sensi degli artt.141 e 143 del TUEL, attinente alla professionalit  richiesta.

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione e debbono permanere anche al momento dell'assunzione: l'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti comporta in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Le dichiarazioni mendaci e la falsit  in atti comportano responsabilit  penale ai sensi dell'art.76 del D.P.R.445/2000, nonch  le conseguenze di cui all'art.75.

L'Amministrazione si riserva la facolt  di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicit  delle dichiarazioni effettuate.

Qualora l'Amministrazione rilevi, direttamente o su segnalazione di altri, dichiarazioni non veritiere, dispone - salvo gli ulteriori provvedimenti - la decadenza della nomina.

ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione ed i relativi allegati dovranno pervenire a pena di esclusione entro e non oltre la data del 3 Marzo 2017 nelle seguenti modalit :

1. **Consegna a mano all'Ufficio Protocollo** del Comune di Bagnara Calabria – Corso V. Emanuele -

nell'orario di apertura al pubblico (da lunedì a venerdì 8.00 – 14.00 e martedì e giovedì 15,00 – 18,00);

3. **Posta elettronica certificata:** all'indirizzo protocollo@pec.comunebagnara.it

2. **Raccomandata con ricevuta di ritorno** da inoltrare al Comune di Bagnara Calabria – Corso V. Emanuele – 89011 Bagnara Calabria (RC).

Sull'esterno della busta contenente la domanda di partecipazione e i documenti allegati, ovvero nell'oggetto della mail inviata tramite posta elettronica certificata, deve essere riportata oltre all'indicazione del proprio nome, cognome e indirizzo la dicitura “AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO CATEGORIA D1 – POSIZIONE ECONOMICA D1 - RESPONSABILE DELL'UOC 5 LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI – MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO EX ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS 267/2000 E S.M.I.”.

La busta di che trattasi, o la mail inviata tramite posta elettronica certificata, dovrà pervenire, all'ufficio di protocollo del Comune di Bagnara Calabria, entro e non oltre le ore 13,00 del 3 Marzo 2017, termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione.

Nel caso di invio della domanda tramite posta elettronica certificata:

- farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata del Comune;
- la domanda e i documenti allegati dovranno essere sottoscritti con firma digitale e i documenti così firmati dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile e conforme a quanto disposto dal Codice dell'amministrazione digitale D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.;
- qualora il candidato non disponga della firma digitale la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno essere sottoscritti in calce, acquisiti elettronicamente in formato pdf non modificabile e trasmessi come allegati, pena l'esclusione del candidato dalla presente selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente e a pena di esclusione riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato.

ART. 4 – COMPILAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità: Cognome, nome, codice fiscale, residenza o esatto recapito, se diverso dalla residenza, al quale si intende ricevere le comunicazioni inerenti la presente selezione, nonché proprio recapito telefonico;

Luogo e data di nascita;

Il possesso della cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea (i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare di godere dei diritti politici negli Stati di appartenenza o provenienza, e di avere la conoscenza della lingua italiana);

Il Comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;

Di non essere stato/a destituito/a, licenziato/a, dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico;

Di non trovarsi in alcune delle condizioni di inconfiribilità e di incompatibilità di cui al D. Lgs. 39/2013;

Di non avere riportato condanne penali. In caso contrario, di dovranno dichiarare le eventuali condanne penali riportate;

Gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso contrario, si dovrà dichiarare “di non avere procedimenti penali in corso”;

La posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati prima dell'1/1/1986);

Il possesso dell'idoneità fisica alla svolgimento delle mansioni previste per il profilo professionale del posto a selezione;

Il possesso del titolo di studio richiesto con indicazione della votazione conseguita;

Il possesso della specifica professionalità acquisita in Enti Locali in posizioni di lavoro di natura dirigenziale o di responsabilità di struttura complessa, con competenza in materia di lavori pubblici, per un periodo complessivamente non inferiore a 2 anni. (Sono cumulabili i periodi relativi a incarichi diversi, purchè di durata non inferiore a sei mesi)

Di essere abilitato all'esercizio della professione di ingegnere o di architetto e di essere iscritto al relativo albo professionale;

Di avere approfondita conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse in ambito tecnico (programmi di contabilità LL.PP., programmi relativi ai piani di sicurezza sui cantieri);

Di autorizzare l'Amministrazione all'utilizzo dei propri dati personali ai soli fini del procedimento di selezione pubblica;

Di accettare senza riserve le condizioni del presente avviso pubblico e, se vincitore della selezione, accettare le norme che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente, nonché quelle successive che verranno adottate.

Di essere in possesso del titolo preferenziale previsto dal precedente art. 2, ovvero:

Specifiche esperienze, comprovate da idonea documentazione, maturate presso altre Pubbliche Amministrazioni Locali, a supporto di gestioni commissariali ai sensi degli artt. 141 e 143 del TUEL, attinente alla professionalità richiesta.

La dichiarazione generica del possesso di tutti i requisiti non è ritenuta valida.

Ogni eventuale variazione di indirizzo dovrà essere comunicata celermente all'Amministrazione mediante lettera raccomandata A/R o PEC.

Le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i..

Alla domanda dovranno essere **allegati**:

- a) Curriculum professionale debitamente firmato in originale;
- b) Fotocopia dei titoli professionali e di studio che, in base al successivo articolo 5, siano valutabili ai fini delle determinazioni della Commissione Straordinaria;
- c) Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità legale.

Non è sanabile e **comporta l'automatica esclusione** dalla selezione:

- la mancata indicazione di cognome e nome, luogo e dati da nascita, residenza o domicilio presso il quale il concorrente desidera ricevere tutte le comunicazioni relative alla selezione;
- la mancanza della firma in calce alla domanda;
- la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione;
- la mancata presentazione, in allegato alla domanda di partecipazione, della copia di un documento di identità in corso di validità;
- la presentazione della domanda in modo difforme da quanto previsto nel presente avviso;
- la ricezione della domanda oltre il termine previsto dal presente avviso;
- nel caso di invio della domanda tramite posta elettronica certificata: l'utilizzo di una pec diversa da quella personale.

Sono sanabili le omissioni o incompletezze delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione che non comportano l'esclusione come sopra specificato, per esse è consentita la regolarizzazione su invito ad assolvere entro il termine di scadenza fissato per la presentazione della stessa.

La mancata regolarizzazione entro il termine fissato determina l'esclusione dalla selezione.

ART. 5 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione, rivolta a verificare le competenze professionali, l'idoneità e l'attitudine a svolgere l'incarico, avverrà sulla base della valutazione del **curriculum** e di un **colloquio individuale**.

Il punteggio massimo pari a 10 punti che sarà assegnato sulla base della seguente ripartizione:

- max punti 8 per la valutazione complessiva del curriculum.

Il punteggio sarà assegnato dalla Commissione Straordinaria, coadiuvata dal Responsabile UOC2 Programmazione e Gestione Finanziaria e Personale, dal Responsabile UOC4 Edilizia e Territorio e attuale Responsabile UOC5 Lavori Pubblici e Manutenzioni e dai due funzionari sovraordinati ex art. 145 del D. Lgs. n. 267 del 2000 preposti alle predette UOC4 e UOC5, come di seguito:

a) Punteggio di laurea - max 3 punti

0 punti per votazione da 66 a 90;
1 punto per votazione da 91 a 103;
2 punti per votazione da 103 a 110;
1 punto ulteriore per la lode.

b) Formazione post laurea nei settori attinenti alla figura professionale - max 2 punti

2 punti per dottorato di ricerca;
1 punto per Master di II livello;
0,50 punti per Master di I livello;
0,25 punti per corsi di formazione aggiornamento con esame finale;
0,10 punti per corsi di formazione aggiornamento senza esame finale.

c) Particolare e comprovata esperienza pluriennale e possesso di specifica professionalità -max 3 punti

Specificità professionalità acquisita in Enti Locali in posizioni di lavoro di natura dirigenziale o di responsabilità di struttura complessa, con competenza in materia di lavori pubblici, oltre i 2 anni richiesti come requisito di ammissione. Sono cumulabili i periodi relativi a incarichi diversi, purchè di durata non inferiore a sei mesi.

Punti 3 da attribuire come di seguito,

1 punto per incarichi di durata complessiva da 2 a 3 anni;
2 punti per incarichi di durata complessiva da 3 a 5 anni;
3 punti per incarichi di durata complessiva superiore ai 5 anni.

Ai fini della valutazione tutti i titoli dichiarati ed indicati nel curriculum dovranno essere comprovati, già all'atto della presentazione della domanda, mediante la presentazione del diploma o attestato; in mancanza non si potrà procedere alla valutazione ed attribuzione del relativo punteggio.

- max punti 2 per il colloquio

Nel corso del colloquio, che la Commissione Straordinaria effettuerà coadiuvata dal Responsabile UOC2 Programmazione e Gestione Finanziaria e Personale, dal Responsabile UOC4 Edilizia e Territorio e attuale Responsabile UOC5 Lavori Pubblici e Manutenzioni e dai due funzionari sovraordinati ex art. 145 del D. Lgs. n. 267 del 2000 preposti alle predette UOC4 e UOC5, verrà valutata e verificata l'attitudine ad:

- assumere in autonomia la responsabilità delle scelte commisurate al proprio incarico;
- individuare gli aspetti fondamentali di un problema e di trovarne soluzioni logiche;
- fornire soluzioni innovative, analizzate, tenendo conto del contesto lavorativo;
- relazionarsi efficacemente con l'utente esterno.

Il colloquio dei partecipanti, in possesso dei requisiti prescritti e che non siano incorsi in cause di esclusione, si svolgerà giorno 9 Marzo 2017 alle ore 15,00 presso il Palazzo Municipale.

A tale proposito, nella giornata del 7 Marzo 2017, sul sito internet dell'Ente, Albo Pretorio on line, sarà pubblicato l'atto determinativo di ammissione e l'elenco dei candidati ammessi.

Costituisce titolo preferenziale a parità di punteggio:

L'aver maturato specifica esperienza, comprovata da idonea documentazione, presso altre Pubbliche Amministrazioni Locali, a supporto di gestioni commissariali ai sensi degli artt.141 e 143 del TUEL, attinente alla professionalità richiesta.

La Commissione Straordinaria del Comune di Bagnara Calabria, coadiuvata dal Responsabile dell'UOC2 Programmazione e Gestione Finanziaria e Personale, dal Responsabile UOC4 Edilizia e

Territorio e attuale Responsabile UOC5 Lavori Pubblici e Manutenzioni e dai due funzionari sovraordinati ex art. 145 del D. Lgs. n. 267 del 2000 preposti alle predette UOC4 e UOC5, esaminati e comparati i curricula pervenuti nei termini del presente avviso, ed effettuati i colloqui, conferirà laddove riterrà di aver individuato la professionalità adeguata, l'incarico oggetto della presente selezione con proprio decreto, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo parziale e determinato per n.36 ore settimanali con il Responsabile dell'UOC2 Programmazione e Gestione Finanziaria e Personale e previa acquisizione della dichiarazione di assenza delle condizioni di incompatibilità e di inconfiribilità ex D. Lgs. 39/2013.

La selezione per il conferimento dell'incarico in argomento non determina alcun diritto al posto da ricoprire.

La Commissione si riserva il diritto di non procedere alla assunzione a tempo determinato, ove ritenga che nessuno dei candidati abbia le caratteristiche indispensabili per assolvere all'incarico di che trattasi.

Il candidato eventualmente individuato verrà invitato per la stipulazione del contratto individuale di lavoro, sotto la condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti generali e speciali per l'ammissione. In caso di false dichiarazioni, si applicheranno le disposizioni di cui all' art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e verrà data comunicazione all'Autorità Giudiziaria competente.

ART. 6 – TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. “Codice in materia di protezione dei dati personali” i dati personali pertinenti i candidati sono utilizzati dall'amministrazione esclusivamente per lo svolgimento della presente procedura selettiva e per la gestione del rapporto di lavoro che dovesse instaurarsi in esito alla stessa. Gli stessi sono conservati presso la sede del Comune in archivio cartaceo ed informatico. Tali dati possono essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche o persone giuridiche direttamente interessate alla selezione. L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla presente procedura. Si informa altresì che ai concorrenti interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del sopra citato D.lgs.

ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

La presente selezione, non determina alcun diritto di posto né formazioni di graduatorie utilizzabili per altri fini assunzionali oltre quello per il quale è esperita la procedura stessa. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, revocare, prorogare, modificare o annullare la procedura di cui al presente avviso, o comunque di non dargli corso senza che, per questo, i candidati possano sollevare eccezioni o vantare diritti o pretese.

Il presente avviso costituisce a tutti gli effetti *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute. Per tutto quanto non previsto espressamente dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni vigenti in materia.

Ufficio Competente: UOC2 Programmazione e Gestione finanziaria e Personale.

Responsabile del Procedimento: Dott. Giuseppe Moio

Bagnara Calabria, lì 16 Febbraio 2017

Il Responsabile dell'UOC2

- Dott. Giuseppe Moio -

