



Comune di Casignana

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piazza Municipio n. 1 – Tel. +39 0964 957007 email: tecnico.casignana@asmepec.it

Prot. N. 2048

Area Tecnico - Manutentiva

31 LUG 2017

COMUNE DI CASIGNANA

AVVISO ESPLORATIVO

Ricerca di manifestazioni di interesse per la stipula di Accordo Quadro (ex art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) con unico operatore economico avente ad oggetto l'incarico di SUPPORTO TECNICO – AMMINISTRATIVO alle attività del Responsabile del Procedimento relativamente a Lavori Pubblici

(per corrispettivo stimato di importo inferiore a 100.000 euro)
procedura negoziata ex art. 36, comma 2, del d. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

1. PREMESSA:

Questa Amministrazione comunale intende avviare una ricerca di mercato rivolta ai soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lettera a), b), c), d), e) ed f) del medesimo D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. in possesso dei requisiti di cui al decreto del MIT 02/12/2016 n. 263, finalizzata all'aggiudicazione di un Accordo Quadro con unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l'affidamento dell'incarico di SUPPORTO TECNICO – AMMINISTRATIVO alle attività del Responsabile del Procedimento relativamente a lavori pubblici ricompresi nella programmazione di questo ente.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO:

L'Accordo Quadro, che verrà concluso con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avrà ad oggetto la definizione delle modalità di affidamento e stipulazione di singoli contratti attuativi specifici per lo svolgimento dell'attività di supporto tecnico – amministrativo al Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31, comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Le prestazioni richieste, ed oggetto dei singoli contratti attuativi, riguarderanno i compiti del RUP di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e, nello specifico, delle linee guida n. 3 dell'ANAC approvate con deliberazione del Consiglio n. 1096 del 26/10/2016 e qui di seguito richiamati. L'attività di supporto al RUP riguarderà sommariamente:

1. Compiti del RUP, per i lavori, nelle fasi di programmazione, progettazione e affidamento;
 - Verifica preventiva della progettazione di cui all'art. 26 del D. Lgs. n. 56/2016 e s.m.i.;
 - Verifica della documentazione amministrativa da parte del RUP;
 - Valutazione delle offerte anormalmente basse;
2. Compiti del RUP, per i lavori, nella fase di esecuzione.

La successiva lettera di invito, da recapitare agli operatori economici individuati ai sensi del presente avviso, conterrà ulteriori dettagli dell'attività richiesta per lo svolgimento del supporto tecnico – amministrativo al RUP.

Agli affidatari dei servizi di supporto tecnico – amministrativo al RUP si applicano le disposizioni di incompatibilità di cui all'articolo 24, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., comprensive di eventuali incarichi di progettazione. Pertanto è fatto divieto all'operatore economico affidatario dell'incarico oggetto del presente avviso, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, ad un suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo, svolgere attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento in materia di sicurezza e collaudi per gli interventi ricompresi nella programmazione dell'amministrazione comunale ed oggetto dei singoli contratti attuativi dell'Accordo Quadro.



Comune di Casignana

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piazza Municipio n. 1 – Tel. +39 0964 957007 email: tecnico.casignana@asmepec.it

Area Tecnico - Manutentiva

3. VALORE STIMATO E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO:

Il valore complessivo dell'Accordo Quadro oggetto del presente avviso esplorativo per la ricerca di manifestazioni di interessi, esclusi oneri previdenziali ed IVA competente, è compreso tra un importo minimo di euro 0,00 ed un importo massimo di euro 99.999,99. L'Accordo Quadro avrà la durata complessiva di quattro anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del medesimo accordo ovvero la minore durata determinata dal raggiungimento dell'importo massimo stimato. I termini anzidetti sono da considerarsi entro i quali possono essere sottoscritti i singoli contratti attuativi fermo restando i tempi per l'espletamento del servizio che possono avere una durata superiore ovvero vincolati allo svolgimento del servizio stesso.

I compensi per lo svolgimento del servizio saranno determinati nello schema dell'accordo quadro ovvero nei singoli contratti attuativi in funzione dell'attività richiesta ed in applicazione del decreto del Ministero della Giustizia 17 aprile 2016.

4. REQUISITI RICHIESTI:

Non è ammessa la partecipazione di candidati per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80, del Codice nonché di qualsiasi altra situazione prevista dalla legge come causa di esclusione da gare d'appalto o come causa ostativa alla conclusione di contratti con la Pubblica Amministrazione;

In conformità all'art. 83 del Codice ed all'art. 58 della Direttiva n. 2014/24/UE, nonché alle linee guida n. 3 dell'ANAC, approvate con deliberazione del Consiglio n. 1096 del 26/10/2016, tenuto conto della specificità della tipologia di servizi richiesti ed in ossequio ai principi di adeguatezza e attinenza e nel rispetto di quello di proporzionalità, sono richiesti i seguenti requisiti:

1. Requisiti di idoneità professionale:

E' richiesto, al fine della presentazione delle candidature di cui alla presente indagine di mercato, il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui al Decreto del MIT n. 263 del 02/12/2016 (Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria);

2. Requisiti minimi di capacità tecnica:

E' richiesto l'aver svolto attività specifica di supporto tecnico – amministrativo ai compiti del Responsabile del Procedimento in materia di lavori pubblici, comprendente la verifica della progettazione (dei vari livelli) ai fini della validazione.

Il candidato pertanto deve disporre i seguenti requisiti minimi di capacità tecnica:

- a) avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni, dell'attività di supporto tecnico – amministrativo al RUP per un importo minimo pari ad euro 99.999,99 (equivalente all'importo massimo stimato del servizio posto a base dell'affidamento);
- b) per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria): numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi cinque anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), in misura pari ad almeno 3 (tre) unità;
- c) per i professionisti singoli e associati: numero minimo di unità pari a 3 (tre) di tecnici per lo svolgimento dell'incarico da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.



Comune di Casignana

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piazza Municipio n. 1 – Tel. +39 0964 957007 email: tecnico.casignana@asmepec.it

Area Tecnico - Manutentiva

5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE:

Gli interessati, in possesso dei necessari requisiti indicati al precedente Capo 4, possono presentare la propria manifestazione di interesse all'affidamento del servizio in oggetto, entro le:

ore 12:00 del giorno di mercoledì | 16 - 08 - 2017

all'Ufficio Protocollo di questa stazione committente in apposito plico chiuso, contenente la domanda di cui al successivo Capo 5.1, utilizzando preferibilmente il modello messo a disposizione da questa stazione committente, recante all'esterno l'indicazione completa dell'operatore economico mittente e l'indicazione **“Manifestazione di interesse per la stipula di Accordo Quadro (ex art. 54 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) con unico operatore economico avente ad oggetto l'incarico di SUPPORTO TECNICO – AMMINISTRATIVO alle attività del Responsabile del Procedimento relativamente a Lavori Pubblici”**.

Le manifestazioni di interesse sono riservate ai soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lettere a), b), c), d), e) ed f), anche in raggruppamento temporaneo tra di loro, per i quali non ricorrono i motivi di esclusione previste dall'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e le altre cause ostative previste dal presente avviso.

5.1. Presentazione della domanda

- a) la domanda, debitamente sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante, dovrà recare l'indicazione della forma giuridica tra quelle previste dall'articolo 46, comma 1, lettere a), b), c), d), e) ed f) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'indicazione completa dei dati personali e di quelli utili ai fini professionali, compreso il numero e l'anno di iscrizione al relativo ordine professionale;
- b) dichiarazione, con allegata fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità, relativa alle condizioni di ammissione con la quale il concorrente/legale rappresentante del concorrente, dichiara:
 - b.1) il possesso dei requisiti di capacità tecnica richiesti dal presente avviso (83, co. 1, lettera c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
 - b.2) il possesso dei requisiti professionali (83, co. 1, lettera c) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria di cui al Decreto del MIT n. 263 del 02/12/2016 (Regolamento recante definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria);
 - b.3) l'assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici (art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
 - b.4) l'assenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 24, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ovvero che il concorrente, direttamente o per il tramite di altro soggetto che risulti controllato, controllante o collegato, non ha svolto né svolge attività di progettazione, direzione lavori, coordinamento in materia di sicurezza e collaudi per interventi di opere pubbliche programmate dall'amministrazione committente ed oggetto del presente procedimento, né che alcun suo dipendente o suo consulente su base annua con rapporto esclusivo ha partecipato o partecipa a tali attività;
 - b.5) di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali ai sensi della vigente normativa in materia;
 - b.6) di essere consapevole che, ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. n. 445 del 2000, la dichiarazione mendace è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia;
- c) la domanda è corredata da un curriculum professionale, redatto secondo le indicazioni del successivo Capo 8;
- d) i costituenti raggruppamenti temporanei di professionisti possono presentare domanda di manifestazione di interesse dichiarando nel contempo l'impegno a formalizzare il raggruppamento



Comune di Casignana

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piazza Municipio n. 1 – Tel. +39 0964 957007 email: tecnico.casignana@asmepec.it

Area Tecnico - Manutentiva

prima dell'eventuale affidamento dell'incarico mediante apposita scrittura privata autenticata di conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo nominato. Alla domanda dovrà essere allegata la dichiarazione di cui alla precedente lettera b) riferita ad ognuno dei componenti del raggruppamento. Non è consentito ad un professionista singolo o associato presentare contemporaneamente istanza in diverse forme o raggruppamenti, a pena esclusione di tutte le diverse istanze presentate. Ai sensi dell'art. 4 del Decreto del MIT n. 263 del 02/12/2016, i raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza. I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente avviso.

6. CONDIZIONI REGOLANTE LA PROCEDURA:

- a) con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto di evidenza pubblica, ma esclusivamente la ricerca di operatori economici che manifestino interesse all'affidamento dell'incarico;
- b) la scelta degli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, tra quelli che presenteranno manifestazione di interesse conformemente al presente avviso, avviene mediante provvedimento discrezionale del dirigente dell'Area Tecnico – Manutentiva, sulla base di ciascun curriculum presentato dai richiedenti, tenendo in considerazione la presenza di esperienze pregresse e dei requisiti minimi di capacità tecnica come richiesto al Capo 4.2, e che le stesse siano apprezzabilmente adeguate a garantire le aspettative di questa Amministrazione committente in relazione ad una corretta e puntuale esecuzione dell'incarico da affidare;
- c) l'aggiudicazione, con le precisazioni di cui alla successiva lettera di invito, avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del Codice, applicando il metodo aggregativo-compensatore. Fermo restando che la definizione degli elementi, nonché dei relativi pesi e dei relativi criteri motivazionali, sarà determinata nella lettera di invito, la valutazione avverrà, separatamente, in relazione:
 - c.1) all'offerta tecnica;
 - c.2) all'offerta economica (espressa dal ribasso percentuale unico sull'importo totale del corrispettivo posto a base di gara), di cui al Capo 3 del presente avviso per la ricerca delle manifestazioni di interesse.

7. MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL'ACCORDO QUADRO

- a) l'affidamento dell'Accordo Quadro è conferito con determinazione del responsabile dell'area Tecnico – Manutentiva previa verifica del possesso dei requisiti richiesti;
- b) l'operatore economico incaricato non potrà essere invitato a procedure negoziate per l'affidamento di altri incarichi per attività di supporto tecnico – amministrativo al Responsabile del Procedimento, a favore di questa Amministrazione committente, per i successivi 12 (dodici) mesi dalla data di affidamento dell'incarico;
- c) il divieto di cui alla precedente lettera b) non trova applicazione qualora i successivi incarichi siano affidati mediante procedure ad evidenza pubblica;
- d) successivamente alla stipula dell'Accordo Quadro con l'operatore economico aggiudicatario, seguiranno singoli contratti attuativi con l'indicazione dei servizi richiesti dall'amministrazione committente e con il relativo importo determinato mediante l'applicazione della tariffa di cui al Ministero della Giustizia 17 aprile 2016 detratto il ribasso offerto in sede di gara.



Comune di Casignana

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piazza Municipio n. 1 – Tel. +39 0964 957007 email: tecnico.casignana@asmepec.it

Area Tecnico - Manutentiva

8. CONTENUTO DEL CURRICULUM

- a) indicazioni minime obbligatorie per ciascuna esperienza curriculare, in assenza o incompletezza delle quali la singola esperienza si ha per non scritta:
 1. Denominazione del committente;
 2. Denominazione e descrizione sommaria dell'intervento per il quale è stato svolto il servizio;
 3. Tipologia del servizio espletato;
 4. Mese/anno dell'espletamento delle prestazioni professionali dichiarate;
 5. Importo dei lavori oggetto del servizio affidato;
- b) composizione della propria struttura professionale con evidenza del numero e dei componenti del personale tecnico utilizzato nella propria struttura;
- c) qualsiasi altra indicazione ritenuta utile illustrante i contenuti dell'attività svolta;
- d) eventuali titoli qualificanti l'attività svolta dal candidato.

9. ESCUSIONI DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Sono escluse, fatto salvo l'applicazione dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le manifestazioni di interesse:

- a) pervenute dopo il termine perentorio indicato al Capo 5 del presente avviso esplorativo, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente;
- b) che non rechino all'esterno del plico di invio, l'indicazione dell'oggetto della manifestazione di interesse e/o la denominazione del candidato; in caso di raggruppamento temporaneo vanno riportati sul plico i nominativi e gli indirizzi dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi;
- c) incomplete, nella domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse, nei dati di individuazione dell'operatore economico, del suo recapito o dei suoi requisiti professionali come richiesti dal presente avviso;
- d) carenti dei requisiti richiesti secondo quanto stabilito dal presente avviso esplorativo;
- e) che presentano una o più d'una delle dichiarazioni richieste recanti indicazioni errate, insufficienti, non pertinenti, non veritiere o comunque non idonee all'accertamento dell'esistenza di fatti, circostanze o requisiti per i quali sono prodotte; oppure non sottoscritte dal soggetto competente; oppure non corredate, anche cumulativamente, da almeno una fotocopia del documento di riconoscimento di ciascun sottoscrittore o dichiarante;
- f) presentate da operatori economici la cui posizione o funzione sia incompatibile, in forza di legge o di regolamento, con l'assunzione dell'incarico;
- g) per le quali risulta una delle condizioni ostative di cui all'articolo 80 del Codice;
- h) presentate da soggetti per i quali è riconosciuta un motivo di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con le pubbliche amministrazioni;
- i) non corredate dal curriculum, salvo che sulla domanda sia fatto presente che la stessa documentazione è già in possesso di questa Amministrazione committente;
- j) il cui curriculum riporti esperienze pregresse lacunose o gravemente insignificanti, rispetto alle prestazioni richieste con il presente avviso esplorativo.



Comune di Casignana

Città Metropolitana di Reggio Calabria

Piazza Municipio n. 1 – Tel. +39 0964 957007 email: tecnico.casignana@asmepec.it

Area Tecnico - Manutentiva

10. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 si precisa che il trattamento dei dati personali avverrà unicamente per finalità connesse alla selezione e per l'eventuale stipula e gestione dell'Accordo Quadro e dei singoli contratti attuativi. Il titolare del trattamento dei dati è l'arch. Antonio Pelle nella persona di Responsabile dell'Area Tecnico – Manutentiva del comune di Casignana RC.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Riserva di aggiudicazione: questa Amministrazione committente si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento finalizzato alla stipula dell'Accordo Quadro per l'espletamento dei servizi di cui all'oggetto, senza alcun diritto dei candidati a rimborso spese o quant'altro;

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti inerenti la procedura oggetto del presente avviso, al Responsabile dell'area Tecnico – Manutentiva, negli orari di ufficio, fino alle ore 12 del giorno non festivo antecedente il termine fissato per la presentazione delle domande.

Casignana, 31/07/2017

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO - MANUTENTIVA
(Arch. Antonio Pelle)

