

COMUNE DI AGNANA CALABRA
Provincia di Reggio Calabria

**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO A
CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL’ART 110 COMMA
2, DEL D.LGS 267/2000 DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO –
RESPONSABILE AREA TECNICA**

PROT. N. 2225 DEL 20-07-2009

VISTO l’art 10 del vigente regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei Servizi;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 07.07.2009 con la quale venivano stabiliti i criteri di massima per il conferimento degli incarichi ai sensi dell’ art 110 2° comma del dlgs n. 267/2000;

VISTO il provvedimento sindacale n. 09 del 20-07-2009 con cui è stato approvato il presente avviso pubblico;

RENDE NOTO

Che questa Amministrazione Comunale intende procedere al conferimento di un incarico a contratto a tempo determinato ai sensi dell’art 110 comma 2 del dlgs n. 267/2000 di “Istruttore Direttivo Tecnico – Responsabile dell’Area tecnica”.

Tipologia e durata del contratto

Il soggetto destinatario dell’incarico sottoscriverà apposito contratto di lavoro a tempo determinato e parziale con articolazione dell’orario di lavoro flessibile di 18 (diciotto) ore settimanali di servizio. Dovrà garantire almeno 3 (tre) presenze settimanali presso la sede municipale durante l’orario d’ufficio e, comunque, nei casi di urgenza e necessità.

L’incaricato sarà inquadrato nella categoria “D” , posizione economica “D1” – profilo professionale “ Istruttore direttivo tecnico”.

Il trattamento economico è quello stabilito dalle norme contrattuali del comparto Regioni/Autonomie locali in vigore al momento dell’assunzione relativamente alla posizione economica iniziale della qualifica D, posizione D1.

Il contratto avrà durata di anni 1 (uno) decorrenti dalla data di sottoscrizione. Tuttavia alla scadenza, ove sussista la necessità, previa valutazione dell’attività svolta e previa adozione di apposito atto, sulla base della normativa vigente, potrà essere prorogato. In ogni caso non potrà avere durata superiore a quella del mandato elettivo del Sindaco in carica e non potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato.

Le mansioni del profilo, sono quelle previste dall’allegato A) al CCNL 31.3.99, categoria D). Il soggetto incaricato svolgerà le funzioni di responsabile dell’Area tecnica. Sarà collocato a tutti gli effetti nella struttura amministrativa dell’ente e dovrà provvedere a tutti i compiti e le mansioni che istituzionalmente fanno capo alla figura di istruttore direttivo area tecnica, nonché ad ogni altra funzione prevista dall’art 107 del dlgs n. 267/2000 e dalle disposizioni regolamentari riconducibili alla qualifica funzionale ed al servizio di competenza.

Ha l'obbligo di esprimere su ogni proposta di deliberazione della Giunta o del Consiglio i pareri di cui all'art 49 del dlgs n. 267/2000 con assunzione di responsabilità per ogni conseguente effetto; provvede con proprie determinazioni numerate, datate e raccolte in numero progressivo e per anno di competenza per l'area a lui assegnata, trasmettendo la documentazione relativa al responsabile del servizio finanziario per gli ulteriori adempimenti di competenza; stipula i contratti e le scritture private per conto dell'ente inerenti la propria area; assume la responsabilità dell'istruttoria delle deliberazioni, delle pratiche e cura l'esecuzione dei provvedimenti; fornisce collaborazione, assistenza e consulenza agli organi di governo dell'ente; è responsabile dei procedimenti di competenza dell' area, ecc.

Nell'espletamento dell'incarico dovrà rispettare il segreto d'ufficio e la riservatezza. Si impegna a non svolgere contemporaneamente attività lavorative che siano in contrasto con i doveri di imparzialità assunti verso il Comune e di incompatibilità previsti dalla legge.

Requisiti richiesti

Per essere ammessi all'incarico gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Titolo di studio: diploma di laurea (DL) ovvero laurea specialistica (LS) in ingegneria civile, edile, architettura, pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale, o altra laurea equipollente;
- Abilitazione all'esercizio della professione;
- Specifica esperienza maturata presso Enti locali, comprovata da idonea documentazione;
- Cittadinanza italiana o di un paese membro dell'Unione Europea;
- Idoneità fisica all'impiego;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali in corso, non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso in oggetto.

Presentazione della domanda e del curriculum

I candidati dovranno presentare apposita domanda redatta in carta semplice sottoscritta senza autenticazione e indirizzata al Sindaco del Comune di Agnana Calabria.

La domanda può essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo oppure mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata Comune di Agnana Calabria – Via Roma 115, entro e non oltre le **ore 12,00 del 31 LUGLIO 2009**, a pena di esclusione. Sulla busta dovrà essere riportato il mittente e la dicitura “ Incarico ex art 110 dlgs n. 267/2000 – istruttore direttivo tecnico – responsabile area tecnica”.

La data di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante.

Gli aspiranti dovranno dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, nella forma delle dichiarazioni sostitutive, il possesso dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda di concorso dovranno essere uniti:

- Fotocopia del documento di identità valido;
- Curriculum formativo e professionale sottoscritto dal candidato.

Selezione dei curriculum e conferimento dell'incarico

Il Sindaco, esaminati i curricula pervenuti entro il termine prefissato dal presente avviso, in esecuzione dei poteri conferiti dalla legge, dallo statuto e dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, a suo insindacabile giudizio, solo nel caso in cui individuerà una professionalità adeguata a ricoprire l'incarico di che trattasi, provvederà alla nomina ed al conferimento dell'incarico con proprio decreto.

La nomina ha carattere fiduciario e basata sull'intuitu personae, con ampia discrezionalità del Sindaco di scegliere quel candidato, in possesso dei requisiti richiesti, che riterrà più idoneo ad espletare l'incarico.

Cessazione del rapporto

E' facoltà del Sindaco, trattandosi di un incarico conferito intuitu personae, revocare l'incarico laddove venisse meno il rapporto fiduciario o ancora in caso di sussistenza di precise ragioni di interesse pubblico, concrete ed attuali, nonché in caso di inadempimento da parte dell'incaricato ai compiti ed ai doveri d'ufficio, in caso di insubordinazione o di comportamenti oltraggiosi verso i superiori. La revoca comporta l'automatica risoluzione del rapporto di lavoro. In tal caso il Sindaco ne darà comunicazione scritta all'incaricato indicandone i motivi.

Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui l'ente dichiari il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie ai sensi dell'art 110 comma 4 del dlgs n. 267/2000. E' altresì risolto nel caso di annullamento del provvedimento d'incarico che ne costituisce il presupposto senza che l'incaricato possa pretendere alcun tipo di risarcimento.

Se vengono rassegnate le dimissioni l'incaricato dovrà darne congruo preavviso scritto all'Amministrazione di 15 giorni.

Disposizioni varie

Il Sindaco si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente avviso, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza.

I dati personali dei soggetti partecipanti, ai sensi del dlgs n. 196/2003, saranno trattati in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Per quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alle vigenti disposizioni normative e contrattuali in materia.

Per informazioni è possibile rivolgersi all'ufficio segreteria del comune di Agnana Calabria.

IL SINDACO
Cusato Natalino