



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE

Provincia di Reggio Calabria

AVVISO

COSTITUZIONE DELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI QUALIFICATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI FIDUCIARI DI PROGETTAZIONE E ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE CONNESSE, COMPRESA L'ATTIVITA' DI CONSULENZA E SUPPORTO AL RUP, LA DIREZIONE LAVORI ED IL COLLAUDO, PER UN IMPORTO STIMATO FINO A 100.000 EURO (AI SENSI DELL'ART.91, COMMA 2, D.LGS 163/06) DA PARTE DELL'AREA LL.PP.

Art.1 - GENERALITA'

Ente banditore: COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE
(Provincia di Reggio Calabria) Via D.Morabito, 25

E-mail: santostefanoaspr@tiscali.it

Responsabile del procedimento: Geom. Francesco Iati tel. 0965 740581

Art.2 - PREMESSA, OGGETTO, TEMA E FINALITA'

Si rende noto che l'Amministrazione comunale di Santo Stefano in Aspromonte ha l'esigenza di affidare incarichi professionali di progettazione e attività tecnico-amministrative connesse, compresa l'attività di consulenza e supporto al RUP, Direzione Lavori ed il Collaudo, per un importo stimato inferiore a 100.000,00.

A tal fine, intende dotarsi di un elenco di professionisti cui attingere.

Gli incarichi riguardano interventi inseriti nel Programma Triennale 2007-2009 e successive modifiche e/o integrazioni ed eventuali altri interventi stabiliti dall'amministrazione che risultassero necessari, per prestazioni relative a:

Progettazione e attività tecnico-amministrative connesse, compresa l'attività di consulenza e supporto al RUP, la Direzione Lavori ed il Collaudo con particolare riferimento a:

- Opere edili
- Cementi armati
- Impianti elettrici
- Impianti termo-meccanici
- Strade
- Fognature
- Pubblica illuminazione
- Restauro architettonico e artistico
- Opere a verde e paesaggistiche
- Arredo urbano
- Indagini geotecniche e geologiche
- Pratiche catastali e rilievi aree
- Urbanistica ed edilizia
- Agronomia

L'elenco che si andrà a costituire avrà validità fino al **31.12.2009**.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di riaprire i termini di presentazione delle domande qualora l'interesse pubblico lo richieda.

Art. 3 - TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI

Le prestazioni professionali riguarderanno le classi e le categorie previste per le diverse tipologie di opere dalla legge n. 143/49 e saranno remunerate **sulla base di una retribuzione negoziata** fra le parti applicando un ribasso/sconto rispetto alle tariffe professionali di cui al D.M., **ridotti del 20%**.

Art. 4 - IMPORTO MASSIMO PER INCARICHI DI PROGETTAZIONE

La soglia massima degli incarichi relativi alla progettazione è di 100.000 Euro (al lordo della riduzione di cui al punto precedente) ai sensi dell'art. 91 comma 2 del D.Lgs 163/06 (al netto delle spese, del contributo previdenziale e dell'I.V.A.) e dovrà essere determinata secondo le tariffe professionali in vigore, fatto salvo il ribasso di cui al precedente articolo.

Art. 5 - PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Possono presentare i curricula i soggetti di cui all'art.90, comma 1, lettere d), e), f), g), h) del D.Lgs. 163/06.

Art. 6 - MODALITA' DI COMPILAZIONE DELLA SCHEDA E PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La candidatura all'iscrizione negli elenchi delle singole categorie potrà essere presentata unicamente con la **scheda allegata e tabella elenco lavori svolti (una per tipologia di intervento per la quale in candidato intende presentarsi – per un massimo di n. 3 tipologie)**, compilate con la massima chiarezza (a mano in carattere stampatello) in ogni loro parte dal titolare dello studio e dal Capogruppo nel caso di Studi associati, Società di Professionisti o Società di ingegneria.

Preliminarmente all'assegnazione di eventuali incarichi l'Amministrazione potrà richiedere al professionista, al Capogruppo o ai Rappresentanti legali delle Società, di comprovare quanto dichiarato nella domanda presentata ed in particolare l'effettivo svolgimento degli incarichi indicati nel Curriculum Professionale.

Il candidato dovrà indicare il cognome ed il nome senza alcun titolo di studio, onorifico, ecc.

Qualora nato all'estero dovrà indicare il luogo del Comune, lo Stato di nascita.

Nel riquadro titoli di studio dovranno essere indicati solamente quelli attinenti alle professionalità necessarie per lo svolgimento dell'incarico; gli altri eventuali titoli di studio posseduti potranno essere indicati nel Curriculum Professionale.

Il candidato dovrà altresì indicare:

- L'abilitazione posseduta e necessaria per l'espletamento dell'incarico, mediante l'indicazione dell'Albo professionale nel quale risulta iscritto; altre eventuali abilitazioni professionali potranno essere indicate nel Curriculum Professionale. Per i professionisti provenienti da altri paesi U.E. dovrà essere comprovato il possesso delle abilitazioni previste dall'ordinamento dello stato di appartenenza;
- Il suo recapito, mediante l'indicazione del Comune e Provincia ove ha lo studio (con studio in), l'eventuale diverso nome dello studio (c/o), l'indirizzo, numero telefonico e/o fax, e-mail;

Il professionista dovrà allegare il proprio **sintetico Curriculum Professionale**, composto da un massimo di 5 fogli formato A4 e redatto secondo le seguenti indicazioni:

- Profilo dello Studio e/o Società;
- Composizione, titoli di studio e/o Società incluso il personale impiegato;

- Competenze, titoli di studio e specializzazioni del professionista (Legge 46/90, prevenzioni incendi ex Legge n. 818/84, iscrizione all'Albo Tribunale, Albo Consulenti Tecnici del Giudice, Albo Regionale Collaudatori, Albo Verificatori Impianti- DPR 947/91);
- Nel caso di studi associati, Società di Professionisti, Società di Ingegneria, curriculum professionale dei singoli professionisti, suddiviso per le tipologie di intervento oggetto del presente avviso;
- Elenco Progettazioni e attività tecnico-amministrative connesse, compresa l'attività di consulenza e supporto al RUP, la Direzione Lavori ed il Collaudo effettuati, suddivisi secondo le tipologie di intervento (come individuate all'art.2), specificando per ciascuna opera:
 - livello di progettazione eseguita (studio di fattibilità, progetto preliminare, definitivo, esecutivo);
 - tipo di progettazione eseguito (architettonico, strutturale, impiantistico, VVF, ASL, etc) o di prestazione (DL, collaudo, coordinamento sicurezza, etc);
 - qualifica dell'intervento (nuova edificazione, recupero, restauro conservativo, etc);
 - descrizione sintetica del progetto e dell'opera in generale in cui si inserisce;
 - il costo totale dell'opera realizzata al netto dell'I.V.A.;
 - indicazione dell'anno in cui è stata effettuata la prestazione professionale o se in corso
- Elenco della dotazione tecnico-amministrativa posseduta;

Nel caso infine che l'opera sia stata progettata da più professionisti raggruppati, l'importo delle opere dovrà essere parzializzato in funzione della quota riconducibile al singolo professionista (facendo riferimento per la percentuale di spettanza alla ripartizione degli onorari).

Si precisa che i curricula non compilati secondo le suddette modalità non saranno presi in considerazione per la formazione dell'elenco.

Le schede e il Curriculum Professionale dovranno essere riposti entro una busta, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere scritto il nome del candidato, del Raggruppamento o della Società, ed apposta la seguente dicitura: "ISTANZA PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI PROFESSIONISTI QUALIFICATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI FIDUCIARI DI PROGETTAZIONE E ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE CONNESSE, COMPRESA L'ATTIVITA' DI CONSULENZA E SUPPORTO AL RUP, LA DIREZIONE LAVORI ED IL COLLAUDO, PER UN IMPORTO STIMATO FINO A 100.000 EURO (AI SENSI DELL'ART.91 COMMA 2 D.LGS 163/06).

Il plico così formato dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 12/12/2007** all'Ufficio Protocollo del Comune.

Al riguardo farà fede la data apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo.

Il termine sopraindicato è da considerarsi perentorio, pertanto la documentazione pervenuta dopo la sua scadenza non sarà presa in considerazione, anche se sostitutiva o aggiuntiva.

Art.7 - OBBLIGHI DEI PROFESSIONISTI AFFIDATARI

Ai sensi dell'art.111 comma 1 del D.Lgs 163/06 il progettista o i progettisti incaricati della progettazione esecutiva devono essere muniti, a far data dall'approvazione del progetto, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio, La polizza del progettista o dei progettisti deve coprire, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che l'Amministrazione deve sopportare per le varianti di cui all'art.132, comma 1, lettera c) del D.Lgs 163/06, rearsi necessarie in corso di esecuzione. La garanzia è prestata per un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati, con il

limite di 1 milione di euro, essendo i lavori di importo inferiore alla soglia di cui all'art.28, comma 1, lettera c) del D.Lgs 163/06, IVA esclusa. La mancata presentazione da parte dei progettisti della polizza di garanzia esonera l'Amministrazione dal pagamento della parcella professionale.

L'inclusione del nominativo in elenco non costituisce titolo alcuno alla assegnazione di eventuali incarichi professionali, restando l'utilizzo di detto elenco una facoltà dell'Amministrazione Comunale, attesa la natura fiduciaria degli incarichi, ai sensi di legge.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare incarichi professionali a soggetti non inclusi in elenco ogni qualvolta ciò sia ritenuto necessario, in funzione della specificità dell'incarico stesso, per la particolare professionalità richiesta, per consentire la rotazione degli incarichi o per esigenze derivanti da incompatibilità legate alle vigenti norme di legge.

In particolare si precisa che l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di affidare la Progettazione e attività tecnico-amministrative connesse, compresa l'attività di consulenza e supporto al RUP, la Direzione lavori ed il Collaudo, di alcune delle tipologie degli interventi ai tecnici comunali interni all'Area LL.PP.

Preventivamente all'affidamento di ogni singolo incarico, l'Amministrazione procederà alla verifica della compatibilità tra l'ambito di attività del candidato per l'inserimento in elenco e le competenze professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico stesso.

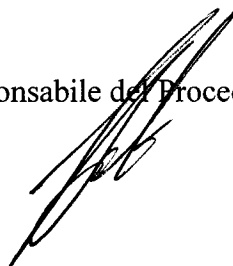
Si ricorda che la scelta del professionista è operata discrezionalmente dall'Amministrazione Comunale sulla base del percorso professionale documentato con il curriculum e prescinde dall'ordine cronologico in arrivo delle domande; pertanto la data del protocollo fa fede solo ai fini dell'inserimento in elenco.

La scelta dell'Amministrazione avverrà, altresì, anche sulla base del criterio della convenienza economica, ossia del maggior ribasso percentuale proposto dal professionista iscritto all'albo, come meglio specificato all'art.3 del presente bando.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet per 30 giorni naturali consecutivi.

ALLEGATI: SCHEDA DI PARTECIPAZIONE (A), TABELLA ELENCO LAVORI SVOLTI.

Il Responsabile del Procedimento



SCHEDA A

SCHEDA DI PARTECIPAZIONE PER PROGETTAZIONE E ATTIVITA' TECNICO-AMMINISTRATIVE CONNESSE, COMPRESA L'ATTIVITA' DI CONSULENZA E SUPPORTO AL RUP, LA DIREZIONE LAVORI ED IL COLLAUDO.

(Costituzione elenco professionisti per incarichi fino a 100.000 euro)

Studio/Società	<input type="checkbox"/> singolo	<input type="checkbox"/> responsabile tecnico
----------------	----------------------------------	---

Cognome	Nome
---------	------

nato a	data di nascita	C.F. o P.Iva
--------	-----------------	--------------

Indirizzo ufficio /comune, via...)

Tel. ufficio	fax ufficio	e-mail
--------------	-------------	--------

titoli di studio

ordine/collegio professionale	n.iscrizione
-------------------------------	--------------

abilitato ai sensi art.10 / art.19 D.Lgs 494/96	SI	NO
---	----	----

Il candidato intende presentarsi per le seguenti tipologie di intervento (indicare quali negli appositi spazi) :

[] Progettazione e attività tecnico-amministrative connesse, compresa l'attività di consulenza e supporto al RUP, la Direzione lavori ed il Collaudo con particolare riferimento a **(per un massimo di n.3 tipologie)** :

- [] Opere edili
- [] Cementi armati e opere strutturali in genere
- [] Impianti elettrici
- [] Impianti termo-meccanici
- [] Strade
- [] Fognature

- Pubblica illuminazione
- Restauro architettonico e artistico
- Opere a verde e paesaggistiche
- Arredo urbano
- Indagini geotecniche e geologiche
- Pratiche catastali e rilievi aree
- Urbanistica ed edilizia
- Agronomia

Il sottoscritto dichiara che non sono in corso provvedimenti che inibiscono l'attività professionale e che ad ogni effetto i dati sopra riportati e le esperienze indicate nel Curriculum Professionale e nelle tabelle sono pienamente veritiere assumendosene la totale responsabilità. La presente dichiarazione ha valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003. Il titolare del trattamento è il Comune di S. Stefano in A..Il responsabile del trattamento è il responsabile di servizio. I dati saranno trattati per la definizione del procedimento di affidamento e, successivamente, per l'eventuale affidamento e gestione dell'incarico.

DA ALLEGARE:

- **Curriculum professionale** da compilare secondo quanto prescritto all'art.6 del bando;
- **Tabella elenco lavori svolti** (una per ciascuna tipologia di intervento per la quale in candidato intende presentarsi e TASSATIVAMENTE secondo il modello allegato).

(Luogo e data) _____ (timbro e firma) _____