



COMUNE DI ROCCELLA JONICA

Provincia di Reggio Calabria

89047 Via XXV Aprile – ☎ 0964.866978 📠 0964.866741



COMUNE DI NARDODIPACE

Provincia di Vibo Valentia

89824 P.zza Municipio – ☎ 0963.313092 📠 0963.313370

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER LA REDAZIONE DEL PIANO STRUTTURALE ASSOCIATO (PSA) E RELATIVO REGOLAMENTO EDILIZIO ED URBANISTICO (REU) DEI COMUNI DI IN OGGETTO

Art. 69 Legge Regionale n. 19/2002 – Art. 91 D.lgs 163/2006

Comune Capofila - Roccella J.

Il Responsabile dell'area tecnica del Comune di Roccella J. in esecuzione della Determina Dirigenziale n. 29 del 19/02/2008

- Visto che i Comuni di Roccella J. (RC) e di Nardodipace (VV) intendono conferire l'incarico professionale per la redazione in forma associata del P.S.C. (Piano Strutturale Comunale) articolato per ogni territorio comunale e del relativo R.E.U. (Regolamento Edilizio ed Urbanistico), definiti dagli articoli 20 e 21 della LUR 16 aprile 2002, n. 19 e smi e secondo le modalità delle relative Linee guida approvate Regionali;
- Atteso che ai sensi dell'art. 69, comma 2, della citata LR 19/2002 si rende necessario, con avviso pubblico preventivo pubblicato sul BUR Calabria, attivare una procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento dell'incarico di che trattasi;

RENDE NOTO

1. DATI DI RIFERIMENTO UTILI E MODALITA' DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

- a) Popolazione complessiva residente nei due Comuni: 8.239 ab. (6.762 + 1.477) dato riferito all'ultimo Censimento Istat-2001.
- b) Superficie complessiva territoriale dei due Comuni: 70,26 Km². (37,48 + 32,78) dato rilevato dal fonte Istat.
- c) Modalità di esecuzione della prestazione
 - Le modalità per l'espletamento dell'incarico ed i rapporti fra il soggetto incaricato e le Amministrazioni Comunali saranno regolati da apposito *Disciplinare* che sarà sottoscritto dopo l'avvenuta esecutività dell'atto di conferimento dell'incarico professionale.
 - Le attività avranno inizio dal momento della stipula del Disciplinare suddetto e potranno considerarsi concluse con la consegna di tutta la documentazione, amministrativa e tecnica, necessaria per l'approvazione del Piano.
 - L'incarico potrà essere assunto da liberi professionisti, singoli o in raggruppamento temporaneo, che dovranno possedere i requisiti di cui alla normativa vigente in materia. Possono partecipare le persone fisiche o giuridiche, singole o temporaneamente associate, laureate in architettura o in ingegneria, iscritte ai relativi Albi professionali e con esperienze nel settore della pianificazione urbanistica.

- Il professionista o i professionisti comunque associati, affidatari, sono obbligati a coinvolgere organicamente nell'esecuzione del lavoro un professionista abilitato, da non più di cinque anni (riferito alla data di redazione del presente bando), all'esercizio della professione ed iscritto nel proprio albo professionale, come previsto al 4° comma dell'art. 69, LR 19/2002.
- E' fatto divieto ai professionisti interessati di essere presenti in più di una domanda di partecipazione, singolarmente o quali componenti di un'associazione temporanea. In caso di violazione della presente norma non saranno presi in considerazione né il concorrente né le associazioni interessate.
- Gli elaborati grafici e relazionali del PSA ed annesso REU dovranno essere redatti sia in forma cartacea che digitale, secondo le modalità e le articolazioni prescritte dalla citata LUR e relative Linee guida. Oggetto di consegna sarà 3 copie cartacee + CD rom con files nei formati Autocad, Office di Windows, Adobe, ecc.

d) Corrispettivi della prestazione

L'importo della parcella, calcolato con riferimento ai minimi tariffati della normativa vigente, è previsto quale onorario di base in **Euro 98.000,00 (Euro novantottomila/00)**, oltre oneri aggiuntivi come per legge. Comprende l'intera prestazione professionale nelle sue diverse articolazioni, fino alla definitiva approvazione del PSA ed annesso REU.

2. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato secondo la parcella dall'Ente Capofila, tenendo conto del ribasso di aggiudicazione in sede di gara sull'importo stimato di cui al precedente punto 1d), con la specificazione che le competenze dovute per la prestazione saranno erogate secondo le modalità stabilite da un apposito Disciplinare d'incarico, con contributo regionale, già concesso dal Dipartimento Urbanistica della Regione Calabria, ai sensi dell'art. 68 della LUR n. 19/2002 e s.m.i., e con mutuo contratto con la Cassa DD.PP.

3. AMBITO SOGGETTIVO

Al sistema di aggiudicazione attivato con il presente avviso sono ammessi i soggetti di cui all'art. 69, comma 1, della LR 19/2002.

Indipendentemente dalla natura giuridica del/i soggetto/i richiedente/i l'eventuale incarico dovrà essere espletato da professionisti, iscritti nei rispettivi albi professionali, personalmente reperibili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali, nel rispetto della valorizzazione di tutte le professionalità previste nel DPR 328/2001 e nel rispetto delle competenze nello stesso individuate

4. TERMINI E INDIRIZZO

I professionisti interessati, in possesso dei requisiti e delle peculiarità di cui sopra, possono produrre apposita domanda per l'affidamento dell'incarico entro le *ore 12,00 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul BUR Calabria*, in carta libera e con le modalità e gli allegati di seguito indicati.

Tutta la documentazione sarà contenuta in un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura che, esclusivamente tramite il servizio postale o agenzia autorizzata, dovrà pervenire nei termini predetti al protocollo del Comune di Roccella J. (RC) al seguente indirizzo: **Comune di Roccella Jonica (RC), Via C. Colombo – 89047 Roccella J. (RC)** e dovrà riportare, oltre agli estremi del mittente, la seguente dicitura:

Affidamento incarico professionale per la redazione del Piano Strutturale Associato (PSA) e del Regolamento Edilizio ed Urbanistico (REU) dei Comuni di Roccella J. (RC) e Nardodipace (VV).

Saranno escluse tutte le domande che, per qualsivoglia motivo, perverranno dopo la scadenza su indicata. A tal proposito farà fede il recapito effettivo del plico all'indirizzo di cui sopra.

Il plico dovrà contenere:

❖ **La documentazione amministrativa**

A. Domanda redatta e firmata dal/dai professionista/i nella quale vengono dichiarati:

- i dati anagrafici (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza);
- i dati di iscrizione al relativo ordine professionale di appartenenza;
- il recapito al quale potranno essere inviate eventuali comunicazioni relative al procedimento, e l'eventuale numero di telefono;
- il proprio codice fiscale e la partita iva;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali forniti.

B. Dichiarazione nelle forme di legge (DPR 445/2000) attestante il possesso dei requisiti di ordine generale per concorrere agli incarichi pubblici ed in particolare:

- di essere iscritto all'albo professionalecon il n. dal, di essere abilitato all'esercizio della professione e di non trovarsi in condizioni di incompatibilità per l'espletamento dell'incarico;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 11 del dl 358/92 e s.m.i.;
- di aver preso conoscenza di tutte le condizioni locali e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'espletamento dell'incarico di che trattasi;
- di non avere commesso errori o omissioni di progettazione in progetti redatti su incarico o di essere stato riconosciuto responsabile dei medesimi errori o omissioni con sentenze passate in giudicato;
- di non avere precedenti penali e di obbligarsi a sottoscrivere ed accettare tutte le clausole previste nell'apposita convenzione di incarico;
- di avere assolto agli obblighi contributivi;
- di accettare senza alcuna riserva le condizioni del presente Avviso pubblico;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della legge 675/96 sulla privacy e s.m.i.;
- di avere ottima conoscenza della normativa che regola il settore.

C. Documento di identità in fotocopia.

D. Curriculum redatto in maniera sintetica attenendosi strettamente ai contenuti del presente Avviso. Dovranno essere in particolare indicati:

- i riferimenti agli studi conseguiti e le attività professionali e/o formative nel settore in atto esercitate;
- dettagliato elenco delle esperienze di lavoro analoghe a quelle richieste, maturate nel territorio nazionale, regionale, locale, con indicazione delle date di incarico, dei committenti e dello stato in cui il lavoro si trova (in corso, presentato, adottato, approvato).

❖ **L'offerta tecnica**

A. Relazione metodologica di max 10 cartelle A4 contenente prime indicazioni di carattere operativo, strategico e progettuale riferiti ai territori comunali interessati dalle prestazioni di che trattasi.

B. Schede progettuali analitiche (non più di 5 in formato A4) particolarmente rappresentative di esperienze lavorative (PRG-PSC) pregresse..

❖ **L'offerta economica**

A. Riduzione percentuale in cifre e lettere sull'importo stimato della parcella.

I documenti costituenti *l'offerta tecnica e l'offerta economica* saranno presentati separatamente in due distinte buste chiuse, controfirmate sui lembi e sigillate, da inserire nel plico.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Professionisti, la *Domanda* di partecipazione dovrà essere firmata da tutti i componenti il raggruppamento, dovrà essere designato il Capogruppo con mandato irrevocabile e dovrà essere rispettato il requisito di cui al comma 4 dell'art. 69 della L.U.R. 19/2002.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle candidature presentate sarà effettuata dal Responsabile del Settore Tecnico su indicato (con funzione di RUP) che procederà alla disamina dei documenti presentati nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

I curricula verranno valutati in relazione a:

- formazione culturale, professionale e scientifica;
- esperienza documentata esclusivamente riferita all'oggetto dell'incarico ed ad attività affini di progettazione urbanistica locale e territoriale in forma singola o temporaneamente associata;
- capacità dichiarata di coordinamento di gruppi di lavoro;
- conoscenza del territorio.

In particolare, l'incarico sarà affidato tenendo conto delle competenze, specializzazioni e capacità professionali dimostrate e sulla base di una valutazione di rispondenza della specializzazione con l'incarico da affidare e da un accurato accertamento delle idoneità professionali valutate con riferimento alle qualità complessive delle prestazioni rese.

I citati parametri avranno peso paritario e costituiranno la base per l'affidamento dell'incarico e delle motivazioni specifiche dello stesso.

Il singolo professionista partecipante o anche il solo professionista Capogruppo (nella qualità di progettista temporaneamente raggruppato) dovrà dimostrare di avere redatto almeno uno strumento urbanistico generale (Piano Regolatore Generale o Piano Strutturale Comunale) dimensionato per un numero minimo di abitanti pari a 15.000; detto Piano deve essere vigente o adottato.

6. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'INCARICO

L'incarico professionale, per la redazione del PSA e del REU con i contenuti previsti dagli artt. 20 e 21 e relative Linee Guida, verrà conferito con determinazione del Responsabile dell'Area tecnica del Comune di Roccella J. con funzione di RUP.

L'incaricato (o gli incaricati) dovrà (o dovranno) assicurare l'assistenza e la consulenza durante tutto l'iter del Piano, la presenza a riunioni di lavoro in ambito istituzionale e politico, la partecipazione a conferenze, incontri e quant'altro sarà ritenuto opportuno dall'Ente.

Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola candidatura, purchè ritenuta valida dall'Amministrazione.

Il RUP, tenuta presente l'esperienza e la capacità professionale di coloro che si proporranno, sceglierà il professionista singolo, associato o partecipante in forma societaria, al quale attribuire l'incarico in piena autonomia e discrezionalità nelle valutazioni ma nel rispetto comunque dei principi di trasparenza, ragionevolezza, logicità, e parità di trattamento.

Per la valutazione comparativa dei partecipanti saranno utilizzati i seguenti criteri:

1. Per quanto attiene ai curricula professionali: **massimo punti 50.**
2. Per quanto attiene alle offerte tecniche: **massimo punti 40.**
3. Per quanto attiene la percentuale di riduzione sull'importo stimato della parcella di cui all'offerta economica: **massimo punti 10.**

Il punteggio da assegnare alla “percentuale di riduzione” di cui sopra verrà così calcolato:

$$P = (\text{Rib_off} / \text{Rib_max}) \times 10$$

dove:

- per Rib_off si intende il ribasso offerto dal soggetto partecipante;
- per Rib_max si intende il massimo ribasso offerto in sede di gara dai partecipanti.

In caso di parità di punteggio prevarrà il migliore curriculum (o curricula in caso di raggruppamento temporaneo di professionisti); in subordine il professionista (o il raggruppamento temporaneo) che avrà svolto una o più pianificazioni urbanistiche in attuazione di Leggi regionali di “nuova generazione” (PSA-PSC o simili) ed in mancanza, con sorteggio dei concorrenti ad ulteriore parità di punteggio conseguito.

7. TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

In riferimento al trattamento dei dati personali, che sarà improntato a liceità e correttezza nel rispetto della normativa vigente e nella piena tutela dei diritti dei partecipanti e della loro riservatezza, si forniscono le seguenti informazioni:

- il trattamento dei dati personali conferiti dal professionista avverrà mediante strumenti manuali o informatici con logiche strettamente correlate alle finalità stesse e avrà come unica finalità quella relativa al conferimento dell’incarico di cui al presente Avviso;
- il conferimento dei dati richiesti ha natura facoltativa e, a tal fine, nell’istanza di partecipazione al procedimento deve essere contenuta l’esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali forniti;
- i dati relativi ai partecipanti saranno esaminati dall’ufficio competente per l’istruttoria del procedimento di formazione dell’atto deliberativo, dai componenti degli organi dell’Amministrazione e potranno essere inseriti in atti pubblici;
- titolare del trattamento dei dati personali forniti saranno le sole AC di Roccella J. e di Nardodipace.

8. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso è affisso all’Albo Pretorio del Comune, è pubblicato sul BUR della Regione Calabria, è trasmesso agli Ordini Professionali degli Architetti e degli Ingegneri delle provincia di Reggio Calabria e di Vibo Valentia.

Roccella J. li 15/02/2008

Il Responsabile Unico del Procedimento
Ing. Lorenzo Surace

